



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI
INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025**

TITOLO DEL PROGETTO:
CULTURA INCLUSIVA

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

AREA: Animazione di comunità

SETTORE: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo principale del progetto è **LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA COME VEICOLO DI INCLUSIVITÀ, SOLIDARIETÀ, SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E INNOVAZIONE SOCIALE.**

Esso agisce per la promozione della partecipazione culturale attiva e inclusiva di adolescenti, giovani e cittadini nei territori coinvolti della Regione Friuli Venezia Giulia, valorizzando la cultura come strumento di crescita personale, coesione sociale e sviluppo comunitario

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

PER LA SAP 169354: IL MOSAICO soc. coop. sociale:

Gli operatori volontari si occuperanno di alcune fasi operative della realizzazione del Blu Notte Gorizia Festival realizzato durante il periodo estivo, una serie di eventi culturali sul territorio di riferimento che si svolge ormai da sei anni a Gorizia, nel territorio transfrontaliero, e che prevede concerti, seminari didattici in ambito musicale, letture. In collaborazione con gli operatori, saranno impiegati, inoltre, nella mappatura delle opportunità del territorio, nella progettazione e nell'organizzazione di momenti di incontro con le comunità locali/associazioni/organizzazioni, nell'organizzazione di incontri di sensibilizzazione della comunità, e soprattutto saranno parte attiva nell'organizzazione di tutti quegli eventi collaterali al festival: escursioni in bicicletta, passeggiate, visite ed escursioni, corsi organizzati ad hoc per la manifestazione.

Saranno parte attiva anche nella realizzazione dei laboratori culturali e artistici realizzati durante tutto l'anno (realizzazione di manufatti in ceramica, creazioni di fiori di carta, decorazioni tematiche (Natale) creazioni di libri, ecc). Si coordineranno con gli operatori della cooperativa e con gli artisti, educatori, op. sociali per supportare i partecipanti ai laboratori.

Gli operatori volontari saranno impegnati nella progettazione e realizzazione di:

- eventi sportivi come tornei di basket e pallavolo; eventi finalizzati a favorire l'incontro tra i giovani e gli utenti – ad esempio Telethon a Udine (fine novembre/inizio dicembre).
- eventi culturali; manifestazioni aperte al pubblico (concerti, degustazioni, visite guidate), gusti di Frontiera, manifestazione “wine tasting della solidarietà”, in collaborazione con i partner nell'ambito del concorso Sorsi Solidali con le premiazioni dei vini nel mese di giugno.
- Laboratori culturali e seminari (eventi teatrali, letture di poesie, seminari sulle tematiche psico-educative) realizzati sul territorio dell'isontino e Bassa friulana
- Partecipazione ai laboratori intensivi di espressività assieme a persone diversamente abili per sensibilizzare il territorio sul tema della disabilità
- Partecipazione alla realizzazione di “Aeson” arte nella natura: serie di performance artistiche ecocompatibili dedicate alla valorizzazione dei luoghi e delle esperienze di sviluppo sostenibile sul territorio in collaborazione con il partner Ecopark;

PER LA SAP 232806 FONDAZIONE PORDENONELEGGE:

Le risorse saranno assegnate alla segreteria organizzativa della Fondazione in tutte le attività quotidiane.

A titolo esemplificativo, le attività che andranno a svolgere nella fase iniziale saranno:

- Gestione telefonate in entrata;
- Accoglienza delle persone che fanno visita alla Fondazione;
- Predisposizione mail di risposta (previa verifica da parte del referente);
- Affiancamento al personale nel presidio di eventi in sede o fuori sede;
- Affiancamento al personale nella gestione del sito (creazione pagine web, caricamento notizie, aggiornamento, ecc.).

Dopo avere acquisito conoscenza le risorse inizieranno a lavorare più nel dettaglio formulando proposte di realizzazione, raccogliendo dati, creando testi e procedendo poi alla divulgazione. Il tutto sempre con la vigilanza dei referenti assegnati.

Una volta raccolto il materiale verrà il momento della predisposizione dei risultati da sottoporre a chi di competenza (curatori per la parte programma e direttore per il documento interno).

Parteciperanno attivamente alla realizzazione del festival letterario, progetti dedicati alle scuole, laboratori di scrittura creativa e lettura

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale (specificare il numero di posti GMO)
230455	CONTEA SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE UFFICI	VIA SAN MICHELE 324	GORIZIA	1
169354	CONSORZIO IL MOSAICO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	VIA ROMA 54/A	SAN VITO AL TORRE	1
232806	FONDAZIONE PORDENONELEGGE (sede multiservizi)	Via Giuseppe Mazzini, 2	PORDENONE	2

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
230455	1		1	
169354	1		1	
232806	2		2	

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede (TMS) in occasione di eventi/convegni/tornei/manifestazioni sul territorio, che richiedano un maggior impegno in termini di risorse umane oppure in occasione di gite o soggiorni organizzati con gli utenti;
 - flessibilità oraria;
 - disponibilità a svolgere servizio, quando le circostanze lo richiedano, durante le festività;
 - disponibilità all'utilizzo (previo accordo con l'operatore volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante le festività per rispondere alle esigenze di chiusura prolungate delle strutture (ex. Natale, Capodanno, ecc) o in alternativa disponibilità specifica a trasferimenti temporanei (TMS) in altre sedi territorialmente vicine per svolgere il servizio civile senza dover chiedere permesso (sap. 230455)
 - disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede (TMS) in occasione dell'organizzazione degli eventi culturali, sociali e di sport sul territorio di riferimento
 - Disponibilità alla guida degli automezzi messi a disposizione dall'Ente per gestione eventi, manifestazioni sul territorio

- Rispetto delle normative in materia di sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008)

Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute

La maggior parte delle SAP di progetto non prevedono chiusure prolungate concomitanti con le festività (ex. Natale, Capodanno, ecc) o nel periodo estivo; gli operatori e gli op. volontari opereranno su turni di 5 giorni la settimana, concordati ad inizio servizio.

Per quanto riguarda la SAP 230455, gestite dalla coop. Contea, laddove ci fosse la necessità di chiudere le strutture in aggiunta alle festività riconosciute, si chiederà all'op. volontario la disponibilità all'utilizzo (previo accordo con l'op. volontario stesso) dei giorni di permesso fino ad un massimo di 6 giorni. Laddove i giorni di chiusura fossero superiori ad un terzo dei giorni di permesso l'op. volontario potrà proseguire il servizio in una sede alternativa vicina territorialmente alle due sedi indicate (TMS).

Giorni di servizio settimanali ed orario:

25 ORE A SETTIMANA

N. GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI: 5

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Gli elementi saranno valutati solo se il periodo svolto è esattamente quantificabile sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione o nell'allegato cv.

Si consiglia, pertanto, un'attenta e accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100): è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede e durata **Formazione Generale: 30 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)**

Consorzio Leonardo: Viale Grigoletti, 72/E PORDENONE

Consorzio "Il Mosaico": Piazza San Rocco 1 34070 Villesse GO C/O SALA PARROCCHIALE -Via Roma n. 39, San Vito al Torre UD c/o sala parrocchiale

Approcci metodologici e modalità di erogazione

La formazione generale è inerente all'essenza del Servizio Civile e riguarda, pertanto, l'apprendimento di nozioni e di conoscenze relative all'Istituto e all'esperienza di servizio.

La formazione generale in CONFCOOPERATIVE viene erogata agli operatori volontari, in un'unica tranche, entro 180 giorni dall'avvio del progetto, in linea con quanto stabilito dalle Linee Guida per la Formazione Generale e Specifica (Decreto Dip. N. 88 del 31 gennaio 2023) e con il Sistema di Formazione accreditato.

La formazione generale utilizza i due principali approcci metodologici:

-**“formale”**: rappresenta lo strumento tradizionale di insegnamento e di trasmissione di contenuti didattici, dove i docenti ed i discenti, tramite lezioni frontali, riproducono funzioni e ruoli acquisiti e consolidati; per erogare questo tipo di formazione ci si potrà avvalere di slide, siti internet, materiale cartaceo, favorendo comunque un approccio partecipativo e lasciando importante spazio per il Q&A.

-**“non formale”**: tecniche formative che, stimolando le dinamiche di gruppo, facilitano la percezione e l'utilizzo delle risorse interne ad esso, costituite dall'esperienza e dal patrimonio culturale di ciascun volontario, sia come individuo che come parte di una comunità. La tipologia non formale prevede di utilizzare tecniche partecipative, lavori di gruppo, giochi cooperativi.

Per il presente progetto, i suddetti approcci metodologici saranno erogati sia nella modalità “in presenza”, sia nella modalità “a distanza” (sincrona o asincrona). La formazione generale sarà erogata nella modalità “a distanza” (sincrona e/o asincrona), dopo aver verificato che gli operatori volontari dispongano di adeguati strumenti per l'attività da remoto. La percentuale di formazione generale erogabile “a distanza”, in modalità sincrona e in modalità asincrona non supererà il 50% delle ore complessivamente previste per tale tipologia di formazione. Inoltre, il ricorso alla modalità asincrona non eccederà il 30% del totale delle ore di formazione generale.

L'aula, sia essa fisica o virtuale, non supererà i 30 partecipanti. Il predetto limite numerico non opererà per la modalità asincrona.

Contenuti

Con riferimento ai contenuti, la formazione generale erogata in CONFCOOPERATIVE è in linea con le Linee Guida per la Formazione Generale e Specifica (Decreto Dip. N. 88 del 31 gennaio 2023).

Per la formazione generale si prevede un'attività di verifica utile per la misurazione dei livelli di gradimento e apprendimento raggiunti.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Per la sap 232806 la Formazione Specifica si svolge in:

- Cons. coop. soc. Leonardo: viale Grigoletti 72/E – 33170 Pordenone
- IAL: viale Grigoletti, 3 – 33170 Pordenone
- Fondazione Pordenonelegge (Sede multiservizi) via Giuseppe Mazzini, 2 - 33170 Pordenone

Per le SAP 169354 e 230455 una parte della Formazione Specifica si svolge in:

- Piazza San Rocco 1 34070 Villesse GO C/O SALA PARROCCHIALE
- Via Roma n. 39 – San Vito al Torre UD c/o sala parrocchiale
- IAL FVG sede di Gorizia Via Nizza 36 Gorizia

la restante parte della formazione specifica sarà realizzata presso le sedi di attuazione progetto (SAP 169354 e 230455)

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il terzultimo mese dall' avvio del progetto.

La formazione specifica è inerente alla peculiarità del progetto e riguarda, pertanto, l'apprendimento di nozioni e di conoscenze teorico-pratiche relative al settore ed all'ambito specifico in cui l'operatore volontario è impegnato durante l'anno di Servizio civile universale.

Essa prevede l'utilizzo di due principali approcci:

- **“formale”**: rappresenta lo strumento tradizionale di insegnamento e di trasmissione di contenuti didattici, dove i docenti ed i discenti, tramite lezioni frontali, riproducono funzioni e ruoli acquisiti e consolidati;
- **“non formale”**: tecniche formative che, stimolando le dinamiche di gruppo, facilitano la percezione e l'utilizzo delle risorse interne ad esso, costituite dall'esperienza e dal patrimonio culturale di ciascun volontario, sia come individuo che come parte di una comunità;

La **formazione specifica** sarà erogata preferibilmente in presenza. Tuttavia, considerando le specifiche finalità, potrà essere erogata in modalità “a distanza”, indistintamente nella modalità sincrona e/o nella modalità asincrona, purché nel rispetto del limite complessivo del 30% delle ore previste dal progetto per tale tipologia di formazione.

Nello specifico i moduli formativi saranno i seguenti:

- Organizzazione del servizio e della sede di attuazione del progetto
- Conoscenza dei bisogni del territorio della provincia di Pordenone, Udine e Gorizia
- Programmazione delle attività e modalità per l'attuazione del progetto
- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile
- Destinatari del progetto, percorsi e modalità educative
- la relazione con le persone in situazione di fragilità e la comunicazione interpersonale
- Progettazione e gestione di eventi culturali
- La comunicazione interpersonale

- partecipazione attiva nella comunità. incontro con realtà associative che operano nel territorio
- Valutazione conclusiva e bilancio di competenze

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:
ORIZZONTI COMUNI: INCLUSIONE, CULTURA E AMBIENTE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'
NO

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Mesi previsti di tutoraggio: 3

Numero ore collettive: 17

Numero ore individuali: 4

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Il tutoraggio prevede 21 ore totali suddivise in incontri in plenaria, a cui parteciperanno tutti gli operatori volontari per un totale di 17 ore, e incontri individuali da 4 ore per operatore volontario tenuti in forma privata con il tutor avente adeguata formazione e di esperienza in materia di risorse umane, selezione e valorizzazione del personale e orientamento al lavoro e sarà gestito con modalità e articolazione oraria diversi dai due Enti Territoriali.

Il tutoraggio si svolgerà negli ultimi tre mesi di servizio; pertanto, se il progetto verrà avviato nel mese di settembre 2026, partirà presumibilmente nel mese di giugno/luglio 2027.

Al momento del tutoraggio i giovani avranno già ultimato il percorso con il formatore dello IAL FVG per l'attestazione delle competenze e quindi avranno acquisito l'esperienza e le capacità pratiche necessarie per poter essere accompagnati nel percorso di orientamento al lavoro

Consorzio Leonardo: gli incontri collettivi saranno 4 della durata di 5 o 4 ore ciascuno. Dopo i primi tre incontri collettivi verrà dato spazio agli incontri individuali secondo apposito calendario, che sarà redatto, per poter verificare gli apprendimenti degli operatori volontari e approfondire l'autovalutazione degli stessi in merito ad alcuni argomenti. Al termine degli incontri individuali verranno effettuati gli ultimi due incontri collettivi.

Consorzio Il Mosaico: le attività si articoleranno in questo modo: 3 incontri collettivi della durata di 4 ore + 1 incontro collettivo della durata di 5 ore, di valutazione dell'esperienza di servizio civile e di orientamento al lavoro (stesura CV, rete dei servizi di orientamento sul territorio di riferimento, centri per l'impiego, come presentarsi ad un colloquio, ...); Durante il 12° mese: incontri individuali di 4 ore tra tutor/giovane per permettere allo stesso di acquisire le competenze di cui sopra.

La realizzazione di tutto o parte del percorso di tutoraggio verrà realizzato presso le sedi di seguito indicate: *Il Mosaico*: Piazza San Rocco 1 Villesse c/o sala parrocchiale; *Leonardo*: viale Grigoletti, 72/D Pordenone.

Tutoraggio in modalità online sincrona: 10 ore, pari al 48% del totale del monte orario complessivo pari a 21 h. Il tutoraggio in modalità on line sarà realizzato previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto. Nel caso in cui l'operatore/gli operatori volontario/i non disponessero di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari. Nel caso in cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità on line, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata

Attività obbligatorie:

a.Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile

Il tutoraggio andrà ad approfondire (tramite colloquio individuale con l'operatore volontario) il lavoro che verrà svolto dall'ente formativo IAL FVG durante il modulo di formazione specifico del bilancio di competenze e l'esito della compilazione del questionario del X mese di servizio. Si riprenderà quindi ciò che è emerso realizzando una mappatura concettuale, a livello grafico, dell'esperienza del servizio civile combinata alle competenze, abilità e conoscenze

acquisite e alle aspirazioni professionali future. Questo per dare un quadro completo di partenza della situazione personale di ciascuno

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello *Youthpass*, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello *Skills profile tool for Third Countries Nationals* della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

Il tutor, durante i primi incontri collettivi, proporrà delle attività pratiche, basate su tecniche di apprendimento esperienziale (simulazioni, brainstorming, quiz) per poter fornire contenuti e metodi ai partecipanti.

Verranno illustrati i canali di ricerca del lavoro (compreso l'utilizzo del web e dei social network), spiegando anche i criteri generali per leggere criticamente e selezionare in modo efficace gli annunci di lavoro.

Il tutor si occuperà, quindi, della guida alla predisposizione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, lavorando sui seguenti aspetti:

- Le funzioni del cv e della lettera di presentazione

- Criteri guida generali per una stesura efficace

- Strumenti dell'Unione Europea (*Youthpass* e *Skills profile tool for Third Countries Nationals*)

Durante gli incontri individuali, inoltre, l'operatore volontario verrà affiancato nella stesura completa del curriculum vitae e preparato per sostenere un colloquio di lavoro attraverso i seguenti step, che prevedranno anche delle simulazioni di colloquio:

- Contenuti e modalità di svolgimento del colloquio

- Alcuni criteri guida generali per uno svolgimento efficace del colloquio

- Comportamenti e modalità di comunicazione efficaci in sede di selezione

Il tutor inoltre dedicherà un approfondimento in merito allo sviluppo delle capacità imprenditoriali e all'avvio di impresa tramite l'analisi di abilità imprenditoriali, tipologie di impresa e agevolazioni per le Start-up

Questa attività si svolgerà fornendo testimonianze video e/o in presenza, svolgendo test di autovalutazione e fornendo informazioni e strumenti.

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

Agli operatori volontari sarà illustrata la strutturazione e le attività dei servizi per il lavoro regionali; verranno forniti contatti e riferimenti dei centri per l'impiego referenti per i loro Comuni di residenza. Si svolgeranno quindi attività a sostegno del processo di inserimento lavorativo atte a reperire informazioni in merito a:

- Gli strumenti per la lettura del territorio

- La costruzione di punti di riferimento informativi

- I canali attivabili per la ricerca di opportunità lavorative: Centri per l'Impiego, agenzie di ricerca e selezione del personale, agenzie di somministrazione lavoro, sportelli informagiovani, sportelli dedicati, patronati, ecc.

- Il ruolo delle strutture pubbliche e private che si occupano di istruzione e formazione

- Mobilità europea ed opportunità: Cedefop e *Youthpass*

Attività Opzionali

A livello nazionale, il progetto **CoopUP** (www.coopup.net), finalizzato a creare start up e nuove cooperative giovanili e femminili, accompagnandole nel proprio percorso di crescita con strumenti specifici.

A livello territoriale:

a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee

Si prevede di illustrare e/o accompagnare i volontari a visitare i servizi che si occupano di accesso al mercato del lavoro: Centro per l'Impiego; Centro di Orientamento Regionale; Servizio integrazione e Inserimento lavorativo del Comune; Informagiovani.

Si presenteranno le opportunità del programma regionale Attivagiovani e le modalità con cui accedervi.

b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato

Si valuterà la possibilità di utilizzare il **Programma PiAZZA GOL della regione FVG**, a valere sul Fondo sociale Europeo e sul PNRR che promuovono strategie volte a favorire l'apprendimento permanente, le politiche formative e l'orientamento al lavoro.

c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

Verranno approfondite le opportunità regionali per l'inserimento lavorativo (tirocini extracurricolari, apprendistato...)

Si prevede di agevolare i giovani volontari nella presentazione alle varie Agenzie interinali dei loro certificati delle competenze acquisite e del Progetto professionale personalizzato.

Ci si riserva la possibilità di presentare progetti, da parte di soggetti imprenditoriali aderenti alla rete della CONFCOOPERATIVE (che manifestino l'interesse), che forniscano elementi concreti di conoscenza e opportunità di crescita lavorativa/professionale a tutti gli operatori volontari coinvolti nel progetto .

**COME PRESENTARE DOMANDA:
ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL
DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID o credenziali rilasciate dal Dipartimento**

CONTATTI:

Consulta il sito www.consorzioleonardo.pn.it o visita la nostra pagina Facebook “Consorzio Leonardo” e Instagram “consorzio_leonardo”

Per ulteriori informazioni:

Flavia Pecorari

Consorzio LEONARDO

Indirizzo: viale Grigoletti, 72/E 33170 Pordenone

Telefono: 0434.378726

Mail: leonardo.scu@confcooperative.it

Consulta il sito www.consorziailmosaico.org o visita la nostra pagina Facebook

“<https://www.facebook.com/ConsorzioIlMosaico>” e Instagram <https://www.instagram.com/consorziailmosaico/>

Per ulteriori informazioni:

Arianna Novello

Consorzio “IL MOSAICO”

Sede legale: Viale XXIV Maggio n. 5 34170 Gorizia

Sede amministrativa: Via Roma n. 54/A 33050 San Vito al Torre UD

telefono: **0432-997320** e-mail: segreteria@consorziailmosaico.org