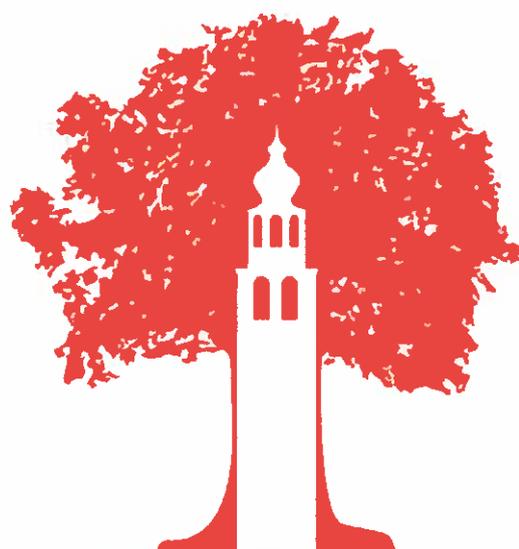


Bilancio Sociale

2022

PADRE GIACOMO MONTANARI
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
ONLUS



COOPERATIVA SOCIALE
PADRE GIACOMO
MONTANARI

Sommario

| | |
|--|----|
| 1. PREMESSA | 1 |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE | 2 |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE | 4 |
| Aree territoriali di operatività | 4 |
| Valori e finalità perseguite (<i>missione dell'ente – come da Statuto sociale</i>) | 4 |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (<i>art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991</i>) | 5 |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale | 5 |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) | 6 |
| Contesto di riferimento | 6 |
| Storia dell'organizzazione | 7 |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE | 8 |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa | 8 |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .. | 8 |
| Modalità di nomina e durata carica | 9 |
| N. di Consiglio di Amministrazione/anno + partecipazione media | 9 |
| Tipologia organo di controllo | 9 |
| Mappatura dei principali stakeholder | 11 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE | 14 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) | 14 |
| Composizione del personale | 14 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate: costo totale della formazione € 294,12.16 | |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori | 17 |
| Natura delle attività svolte dai volontari | 17 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" | 18 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente – TABELLA COSTI ORARI PER LIVELLO | 18 |
| In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito | 18 |
| 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ | 19 |

| | |
|--|-----------|
| Dimensioni di valore e obiettivi di impatto | 19 |
| Output attività..... | 23 |
| Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) | 24 |
| Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)..... | 24 |
| Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti: | 25 |
| Non vi sono ulteriori tipologie di beneficiari | 25 |
| Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse | 25 |
| Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) | 25 |
| Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati..... | 25 |
| Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni | 27 |
| Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati..... | 28 |
| Capacità di diversificare i committenti | 29 |
| Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi | 30 |
| 7. INFORMAZIONI AMBIENTALI..... | 31 |
| Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte | 31 |
| Politiche e modalità di gestione di tali impatti..... | 31 |
| Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione | 31 |
| Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi | 32 |
| 8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI..... | 33 |
| Tipologia di attività | 33 |
| Caratteristiche degli interventi realizzati..... | 33 |
| Coinvolgimento della comunità | 33 |
| Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari .. | 34 |
| Indicatori | 34 |
| 9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE | 35 |
| Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale..... | 35 |
| Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. | 35 |
| Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti..... | 35 |

| | |
|--|----|
| Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni | 35 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? | 35 |
| 10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE. | 36 |

1. PREMESSA

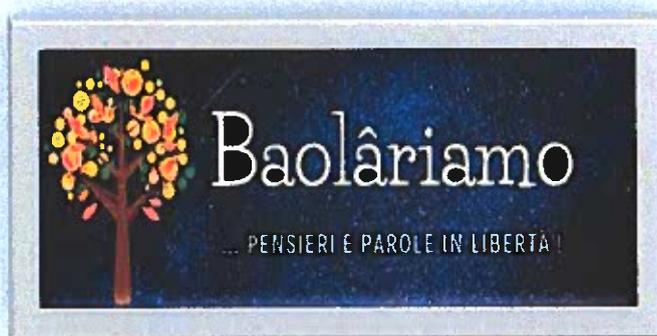
Le attività svolte ed i servizi realizzati nel corso del 2022 sono in continuità con gli anni precedenti e si sostanziano principalmente nella gestione della Comunità residenziale Il Baolâr a Villesse che ha mantenuto lo stesso gruppo di persone fruitrici alle quali si sono aggiunte, per alcuni periodi, altre persone, sia con una residenza sulle 24 che con una frequenza diurna. Le caratteristiche di questo servizio sono determinate dall'avanzare dell'età delle ospiti che impone all'equipe un continuo lavoro di aggiornamento dell'offerta dei servizi che rispondano efficacemente e piacevolmente alle loro esigenze di cura, svago e integrazione comunitaria. In tal senso, nel 2022 si è finalmente potuto dare il via al progetto di welfare comunitario finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia che – a cavallo con il 2023 – prevede di offrire numerose occasioni affinché le ospiti e la comunità villessina si conoscano e si fondano ulteriormente. Da segnalare, sotto questo aspetto, il grande lavoro realizzato da un gruppo di volontarie villessine che integrano gli operatori e gli educatori e con le quali si realizzano laboratori per piccoli lavori artigianali di grande equalità – sotto ogni aspetto; queste realizzazioni vengono poi offerte al pubblico durante dei mercatini e riscuotono



sempre molto successo gratificando molto chi le ha realizzate.

Il servizio offerto all'Ambito di Monfalcone per una supervisione tecnica al servizio di Assistenza domiciliare è proseguito con ottimi riscontri.

Sul versante più prettamente cooperativo, si segnala purtroppo che non è stato possibile trovare disponibilità locali per una gestione maggiormente autonoma della cooperativa e pertanto si è deliberato di cedere le attività alla cooperativa La Cisile, assicurando ovviamente continuità ai soci lavoratori e dipendenti e il mantenimento, per quanto possibile, dell'identità comunitaria della Padre Giacomo Montanari; si prevede che tale percorso si concluda nel primo semestre del 2023.



2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Anche con questa edizione del proprio Bilancio sociale, la cooperativa Padre Giacomo Montanari (che sarà spesso citata anche come "Padre Giacomo") si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel corso dell'anno.

Nella dovuta e continua ricerca della migliore efficacia di questo rendiconto, abbiamo determinato di aderire alla piattaforma predisposta dalla nostra associazione di rappresentanza e quindi utilizziamo lo strumento predisposto da Federsolidarietà/Confcooperative che ha recepito tutte le innovazioni – ed i conseguenti obblighi – determinati dalle recenti novità legislative nazionali sul terzo Settore (MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - DECRETO 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore"); nello specifico della nostra Regione, inoltre riscontriamo quanto disposto dalla L.R. n. 13/2021 che - abrogando i commi 2 e 3 dell'art. 27 della L.R. 20/2016 – elimina ogni riferimento all'atto di indirizzo regionale per la redazione del bilancio sociale.

Lo strumento predisposto e utilizzato si propone – in particolare - di estendere progressivamente la rendicontazione sociale a diverse dimensioni di impatto sociale, includendo nel Bilancio sociale specifici indicatori quantitativi e qualitativi delle ricadute e dell'impatto generato sul tessuto sociale di riferimento. Sono aspetti e contesti anche nuovi ma – influendo in modo significativo sulla determinazione dei bisogni e quindi sulle nostre capacità di soddisfarli con servizi e attività – abbiamo ritenuto importante iniziare a "rendere conto" appunto di come agiamo anche rispetto ad essi; per questo la nuova piattaforma ci mette a disposizione uno strumento aggiornato che, inoltre, consente anche alla nostra Associazione di raccogliere ed elaborare dati sicuramente interessanti ed utili. Un percorso già iniziato negli scorsi anni con la predisposizione di una rendicontazione che sapesse quindi offrire al lettore una immagine completa dell'impresa sociale intesa come realtà imprenditoriale che non può e non vuole tenere distinti elementi di valutazione apparentemente non correlati tra di loro: la dimensione economica, quella della relazione associativa, la tutela delle persone (soci e fruitori) , la responsabilità verso la comunità locale e l'ambiente sono tutti elementi che – assieme ad altri ancora – vogliono essere quelli su cui la cooperativa misura la propria coerenza con la mission statutaria e con gli obiettivi e gli impegni che assume nei suoi processi democratici di gestione.

E' sempre più importante, per la nostra cooperativa, poter disporre di uno strumento agile e gestibile che consenta di offrire elementi di lettura, conoscenza e valutazione ai diversi "portatori di interessi" che si rapportano con la stessa cooperativa; l'elemento fiduciario – che consideriamo essenziale nella nostra dimensione comunitaria – parte infatti dalla trasparenza e dalla conoscenza reciproca che poi genera, appunto, il sentimento di fiducia quale base per ogni progetto a valenza imprenditoriale e/o sociale.

Abbiamo lavorato in modo condiviso nella raccolta dei dati che trovate espressi nelle tabelle e dei grafici delle pagine che seguono, con la consapevolezza che sarà sempre più necessario accrescere il processo partecipativo alla rendicontazione a tutta la compagine sociale, anche prevedendo sistemi innovativi (e la tecnologia ci può aiutare) per raccogliere valutazioni, pensieri, obiettivi, critiche, difficoltà. Quest'anno la redazione è stata curata dal Consiglio di Amministrazione.

Questo è lo spirito – e quindi il metodo – con cui abbiamo redatto questo Bilancio sociale che sottoponiamo all'attenzione di tutti coloro che avranno la voglia e la pazienza di leggerlo; ci piacerebbe ricevere critiche, apprezzamenti e consigli perché non si smette mai di imparare.

| | | | | |
|---------------------------------|----------------|----------------------------|----------------|---------|
| Data stampa | 22 maggio 2023 | | | |
| Modalità di stampa | Cartacea | Sito Internet | | |
| Numero di copie stampate | 10 | www.consorzioilmosaico.org | | |
| Invio diretto di copie a | Soci 9 | Clienti 2 | Finanziatori 3 | Altri 5 |

| | |
|---|------------------------------|
| Periodo di riferimento | Corrispondente all'esercizio |
| Eventuale bilancio preventivo sociale | NO |
| Organo che ha approvato il bilancio sociale | Assemblea dei soci |
| Organo che ha controllato il bilancio sociale | Consiglio di Amministrazione |
| Data di approvazione | 25 maggio 2023 |
| Obbligo di deposito presso il registro delle imprese ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 155/2006 | SI |

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

| | |
|---|--|
| Nome dell'ente | <i>PADRE GIACOMO MONTANARI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS</i> |
| Codice fiscale e Partita IVA | 00060510310 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Sociale di tipo A |
| Indirizzo sede legale | PIAZZA SAN ROCCO N. 4 - 34070 - VILLESSE (GO) |
| N° Iscrizione Albo delle Cooperative | A136154 |
| Telefono | 0432997447 |
| Fax | 0432997814 |
| Sito Web | www.consorzioilmosaico.org |
| Email | padregiacomomontanari@pec.confcooperative.it |
| Pec | padregiacomomontanari@pec.confcooperative.it |
| Codici Ateco | 87.30.00 - 82.11.01 |

Aree territoriali di operatività

La Padre Giacomo Montanari opera principalmente a Villesse dove ha la sede Legale, nello specifico gestisce - in convenzione, su accreditamento, con il Consorzio Isontino Servizi Integrati (ente formato dai comuni del territorio) - una struttura residenziale per persone adulte disabili medio - lievi, chiamata " Baolâr". Le finalità della Residenza sono quelle di offrire ospitalità residenziale, temporanea o stabile alle persone disabili, garantendo sostegno assistenziale, socio-educativo e relazionale necessari ai diversi bisogni; promuovere l'autonomia e le abilità residue; favorire i processi di integrazione sociale, in stretta collaborazione con gli altri servizi del CISI, dei servizi socio-sanitari e della realtà territoriale; facilitare il mantenimento di legami affettivi con familiari e altre figure significative; favorire la creazione un ambiente accogliente e confortevole, anche attraverso la proposta di occasioni diversificate di svago, divertimento e benessere.

Valori e finalità perseguite *(missione dell'ente – come da Statuto sociale)*

La mission che la cooperativa si è data, e che rappresenta il carattere identitario della cooperativa, dichiara di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la produzione in particolare di interventi e servizi di carattere residenziale sia socio-sanitari, assistenziali ed educativi. In sintesi, ci sembra di poter affermare che la mission della cooperativa sociale ponga al centro dell'azione parole chiave come: integrazione e giustizia sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Lo Statuto prevede testualmente che la cooperativa sociale si occupi di servizi socio-assistenziali ed educativi orientati ai bisogni di:

a) PERSONE ANZIANE:

- attività e servizi di assistenza domiciliare, attività di preparazione e distribuzione dei pasti caldi a domicili;
- attività di assistenza infermieristica e sanitaria a carattere domiciliare, oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti, o messi a disposizione da enti pubblici o privati;
- strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e non, case di riposo nonché servizi integrati per residenze protette ed assistenziali; - servizi e centri di riabilitazione;
- centri diurni ed altre strutture con carattere d'animazione finalizzate al miglioramento della qualità della vita nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo sociale;

b) PERSONE HANDICAPPAE CON RITARDI DI APPRENDIMENTO:

- attività e servizi di riabilitazione;
- centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza;

c) MINORI, ANCHE COINVOLTI IN SITUAZIONI DI DISADATTAMENTO E DEVIANZA:

- assistenza domiciliare rivolta ai minori inseriti in nuclei familiari problematici;
- strutture residenziali intermedie (gruppi famiglia, gruppi appartamento);
- centri diurni, soggiorni climatici ed altre strutture con carattere di animazione e di ricreazione;
- doposcuola, scuole estive, asili nido, scuole materne ed altre strutture di carattere educativo.

d) PERSONE A RISCHIO DI EMARGINAZIONE:

- centri di accoglienza, centri diurni ed altre strutture a carattere assistenziale finalizzate al reinserimento sociale.

La citazione testuale dello Statuto comporta la scrittura di alcuni termini non adeguati; ci scusiamo per tale aspetto.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa potrà operare in forma diretta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici o privati in genere.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

| Denominazione | Anno |
|-----------------|------|
| CONFCOOPERATIVE | 1949 |

Consorzi:

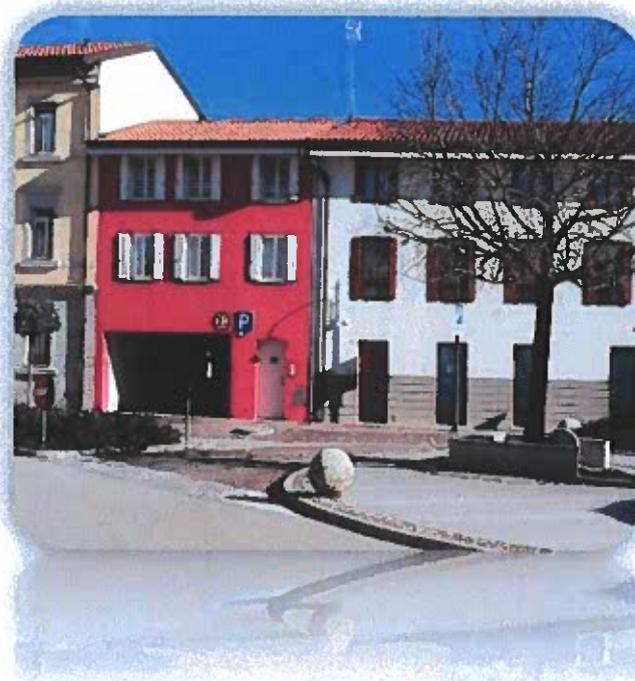
| Nome |
|----------------------|
| CONSORZIO IL MOSAICO |

Contesto di riferimento

La cooperativa sociale Padre Giacomo Montanari ha la sua sede legale all'indirizzo Piazza San Rocco, 4 Villesse, dove è situato l'immobile che ospita l'attività socio assistenziale principale: la sua sede amministrativa è situata in Via Roma 54/A, San Vito al Torre.

Altre attività: un servizio amministrativo nel Comune di Fogliano-Redipuglia (GO) e un servizio di supporto tecnico assistenziale al S.A.D. presso l'Ambito di Monfalcone.

L'attuale territorio di riferimento. Considera la convenzione principale con il CISI è quello isontino è quindi intercettabile in modo sufficientemente diffuso nella provincia in cui la cooperativa ha sede.



Storia dell'organizzazione

La cooperativa sociale PADRE GIACOMO MONTANARI nasce come cooperativa sociale nel 1996; la sua storia cooperativa inizia però nel 1946 e le sue radici inoltre si fondano del 1904 quando fu fondato il primo Consorzio rurale di acquisto, poi sciolto durante il ventennio fascista. Dopo la ripresa della società, le attività di vendita di alimentari e prodotti per la casa sono proseguiti fino agli inizi degli anni '90 quando non vi erano più le condizioni operative e di sostenibilità complessiva per continuare tale servizio, sicuramente molto utile in paese. Dai contatti avviati, in particolare con Confcooperative Gorizia, è emersa l'opportunità della trasformazione in cooperativa sociale assumendo quindi l'attuale denominazione (dedicata ad un missionario villessino). Questa continuità ha consentito di preservare il patrimonio immobiliare costituito dalla proprietà di un edificio nel centro del paese di Villesse che è stato ristrutturato - in parte ceduto al Comune ed ottenuto successivamente in comodato - e che attualmente ospita il servizio principale della cooperativa.

Tale servizio è stato attivato nell'estate del 2018 dopo che erano state sperimentate valutate diverse opzioni per la fruizione dell'immobile ristrutturato secondo i più moderni ed apprezzati canoni architettonico-funzionali.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci |
|--------|--|
| 16 | Soci cooperatori lavoratori |
| 5 | Soci cooperatori volontari |
| 7 | Soci cooperatori elementi tecnico amministrativi |
| 2 | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Soci sovventori e finanziatori |

La compagine sociale, al 31.12.2022 è così composta: soci complessivi 30 di cui: 2 soci cooperatori persone giuridiche, 16 soci lavoratori di tipo A, 5 soci volontari, 7 soci elementi tecnico amministrativi.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica - società | Sesso | Età | Data nomina | Numero mandati | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|---|-------|-----|-------------|----------------|--|---|
| PERISSINI MAURO | No | M | 63 | 01/07/2021 | 6 | No | PRESIDENTE |
| DEL PIN ELISABETTA | No | F | 46 | 01/07/2021 | 1 | No | VICE PRESIDENTE |
| ZONGHER RITA | No | F | 53 | 01/07/2021 | 4 | No | CONSIGLIERE |
| BURGNICH GIANPAOLO | No | M | 68 | 01/07/2021 | * | No | CONSIGLIERE |
| BUTUSSI PIERINA | No | F | 66 | 01/07/2021 | 4 | No | CONSIGLIERE |

N.B.:*Il consigliere *Burgnich Gianpaolo* è presente nel consiglio di Amministrazione dalla trasformazione della Cooperativa in cooperativa sociale.

Descrizione tipologie componenti Consiglio di Amministrazione:

| Numero | Membri Consiglio di Amministrazione |
|---------------|--|
| 5 | totale componenti (persone) |
| 2 | di cui maschi |
| 3 | di cui femmine |
| 0 | di cui persone svantaggiate |
| 5 | di cui persone normodotate |
| 1 | di cui soci operatori lavoratori |
| 4 | di cui soci operatori volontari |

Persone giuridiche:

| Nominativo | Tipologia |
|---|---------------------|
| LA CISILE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | COOPERATIVA SOCIALE |
| IL CAMMINO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | COOPERATIVA SOCIALE |

Modalità di nomina e durata carica

La società è amministrata da un Consiglio di amministrazione, attualmente composto da 5 Consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Il Consiglio elegge al suo interno il Presidente e il Vice Presidente.

N. di Consiglio di Amministrazione/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito 7 volte, con anche l'ausilio dei collegamenti telematici visto le difficoltà legate alla pandemia. La partecipazione dei Consiglieri è molto alta, attestandosi oltre l'83%.

Tipologia organo di controllo

A completamento delle cariche istituzionali, è nominata la figura di Marco Zini quale Revisore Legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

| Anno | Assemblea | Data | Punti ODG | % partecipazione | % deleghe |
|-------------|---------------------|-------------|--|-----------------------------|------------------|
| 2020 | assemblea ordinaria | 14/07/2020 | 1.Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2019, Nota Integrativa e relative relazioni del Consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2. Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2019; 3. Andamento attività; 4. Linee di sviluppo; - 5. Varie ed eventuali. | 44,00 | 8,00 |
| 2020 | assemblea ordinaria | 10/12/2020 | 1. Nomina del Revisore legale dei conti (art. 42 dello Statuto sociale); 2. Andamento delle attività; 3. Revisione Regolamento interno della Cooperativa; 4. Esito revisione annuale; 5. Broker assicurativo: revoca mandato RP Company S.p.A. e affidamento incarico INSER S.p.A. - 6. Varie ed eventuali. | 38,00 | 10,00 |
| 2021 | assemblea ordinaria | 01/07/2021 | 1. Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2020, Nota integrativa e relative relazioni del consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2. Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2020; 3. Nomina del Consiglio di Amministrazione, per scadenza mandato, previa determinazione del numero dei componenti; 4. Andamento delle attività e programmi della cooperativa; 5. Presentazione delle progettualità in corso; - 6. Varie ed eventuali. | 69,00 | 10,00 |
| 2022 | assemblea ordinaria | 13/05/2022 | 1. Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2021, Nota Integrativa e relative relazioni del Consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2. Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2021; 3. Andamento delle attività e programmi della cooperativa; 4. Determinazioni circa la cessione del ramo di impresa "Comunità Baolâr" a cooperativa consortile; 5. Varie ed eventuali. | 69,00 | 7,00 |

Mappatura dei principali stakeholder

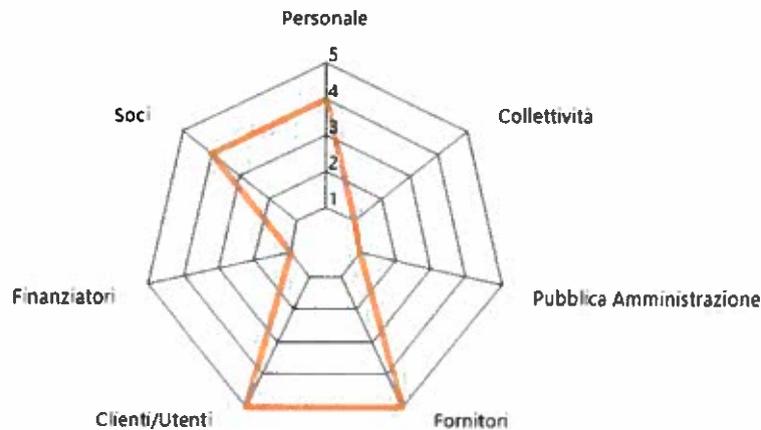
Tipologia di stakeholder:

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
|------------------------------|---|-------------------|
| Personale | Viene coinvolto attivamente nella gestione del servizio attraverso la riunione quindicinale di equipe. | 4 - Co-produzione |
| Soci | Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Annualmente viene condiviso e divulgato il Bilancio Sociale. | 4 - Co-produzione |
| Finanziatori | Annualmente viene condiviso e divulgato il Bilancio Sociale. | 1 - Informazione |
| Clienti/Utenti | Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Mensilmente si svolge una riunione di monitoraggio del servizio con le Ospiti della struttura. | 5 - Co-gestione |
| Fornitori | Incontro periodico (trimestrale) per il monitoraggio di costi e quantità delle forniture. | 5 - Co-gestione |
| Pubblica Amministrazione | Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Due volte all'anno si svolge una riunione di programmazione e monitoraggio del servizio | 1 - Informazione |
| Collettività | Divulgazione del periodico "Baoliamo: pensieri e parole in libertà". Apertura pagina social (facebook) | 1 - Informazione |

Livello di influenza e ordine di priorità

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione



CERTIFICAZIONI DI QUALITA'

CERTIFICATO di qualità UNI EN ISO 9001:2015 IQNET SQS N. REGISTRAZIONE 33835 EMESSO IL 06/06/2007 CON SCADENZA 05/06/2025

Il Mosaico (Consorzio di Cooperative sociali di cui la Cooperativa Padre Giacomo Montanari fa parte) possiede, dal mese di giugno 2007, la certificazione di qualità ISO 9001:2015.

La certificazione riguarda:

- **progettazione e coordinamento nell'erogazione di servizi in ambito multisettoriale con finalità sociale (attività educativa e socio-assistenziale a minori, anche in condizione di disagio sociale);**
- **servizi socio-assistenziali nell'ambito psichiatrico;**
- **servizi di accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio nazionale;**
- **cura e manutenzione del verde finalizzata a sostenere percorsi di reinserimento lavorativo**

ed interessa i servizi svolti dalle cooperative socie.

I processi di misurazione e valutazione delle prestazioni del Sistema di Gestione per la Qualità sono mirati a dimostrare la conformità ed efficacia dei servizi erogati, i conseguenti margini di miglioramento che possono essere conseguiti e, cosa più importante, a misurare la soddisfazione del Cliente e dell'Utente finale, che rappresenta la valutazione "all'esterno" dei risultati dell'Organizzazione. A tal fine vengono programmati ed effettuati audit interni (almeno tre all'anno) presso le sedi delle cooperative che effettuano i servizi, che rappresentano la valutazione interna della conformità nel tempo del Sistema di Gestione per la Qualità.

IL SISTEMA QUALITA' prevede l'elaborazione e la verifica di obiettivi ed indicatori per la qualità misurabili, coerenti con la linea di principio della Politica di cui sopra; il Consorzio mette a disposizione le risorse (umane, strutturali e finanziarie) necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi ed assicura il riesame periodico e puntuale del sistema di gestione per la qualità ammettendo le mancanze osservate nel sistema, gestendo le non conformità registrate e proponendo adeguate azioni di correzione e miglioramento.

Annualmente viene effettuata l'analisi del livello di raggiungimento degli Obiettivi da cui poi scaturiscono le idee/necessità che stanno alla base della definizione degli obiettivi per gli anni successivi.

Scopo della misurazione del livello di soddisfacimento degli Obiettivi approvati annualmente è quello di analizzare la situazione aziendale con atteggiamento critico, avendo chiara in mente la Politica per la qualità e la Mission aziendale.

Uno degli indicatori tenuto sotto controllo dal Sistema Qualità del Mosaico è il livello di benessere registrato da parte dei Responsabili dei Controlli a seguito delle prestazioni erogate. Anche le attività svolte presso la residenza per utenti disabili il Baolar viene monitorata. Il Referente della struttura ha redatto un piano di qualità del servizio (M20) in cui vengono indicate le macro attività oggetto del servizio stabilendo: gli esecutori del servizio, le frequenze di svolgimento, i mezzi o strumenti impiegati, le caratteristiche di una "buona esecuzione" di quella attività. Con cadenza almeno mensile il responsabile del monitoraggio (che coincide con il referente di struttura) compila una scheda di monitoraggio (M21), tutti i dati raccolti vengono registrati ed analizzati per la verifica annuale del raggiungimento degli obiettivi.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

| N. | Occupazioni |
|-----------|--|
| 17 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 1 | di cui maschi |
| 16 | di cui femmine |
| 4 | di cui under 35 |
| 6 | di cui over 50 |

| N. | Cessazioni |
|-----------|---------------------------------------|
| 4 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 1 | di cui maschi |
| 3 | di cui femmine |
| 2 | di cui under 35 |
| 1 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni |
|-----------|---------------------------------------|
| 4 | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 1 | di cui maschi |
| 3 | di cui femmine |
| 1 | di cui under 35 |
| 1 | di cui over 50 |

| N. | Stabilizzazioni |
|-----------|--------------------------------------|
| 1 | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 1 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Totale | 11 | 6 |
| Dirigenti | 0 | 0 |
| Quadri | 0 | 0 |
| Impiegati | 1 | 3 |
| Operai fissi | 10 | 3 |
| Operai avventizi | 0 | 0 |
| Altro | 0 | 0 |

Composizione del personale per anzianità aziendale:

| | In forza al 2022 | In forza al 2021 |
|------------|------------------|------------------|
| Totale | 17 | 15 |
| < 6 anni | 17 | 15 |
| 6-10 anni | 0 | 0 |
| 11-20 anni | 0 | 0 |
| > 20 anni | 0 | 0 |

| N. dipendenti | Profili |
|---------------|--------------------------------------|
| 17 | Totale dipendenti |
| 1 | Coordinatrice/ore di unità operativa |
| 1 | Impiegato amministrativo |
| 1 | Educatore |
| 11 | Operatori socio-sanitari (OSS) |
| 1 | Addetta servizi ausiliari |
| 1 | Animatrice |
| 1 | Assistente alla persona |

| Di cui dipendenti Svantaggiati | Non sono presenti dipendenti svantaggiati |
|--------------------------------|---|
|--------------------------------|---|

| N. Tirocini e stage | |
|---------------------|-------------------------------------|
| 6 | Totale tirocini e stage |
| 5 | di cui tirocini e stage |
| 1 | di cui volontari in Servizio Civile |

Livello di istruzione del personale occupato:

| N. Lavoratori | |
|---------------|-----------------------------|
| 0 | Dottorato di ricerca |
| 0 | Master di II livello |
| 2 | Laurea Magistrale |
| 0 | Master di I livello |
| 2 | Laurea Triennale |
| 11 | Diploma di scuola superiore |
| 2 | Licenza media |
| 0 | Altro |

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

| N. volontari | Tipologia Volontari |
|--------------|-------------------------------------|
| 13 | Totale volontari |
| 12 | di cui soci-volontari |
| 1 | di cui volontari in Servizio Civile |

Attività di formazione e valorizzazione realizzate: costo totale della formazione € 294,12

Formazione professionale:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/non obbligatoria |
|------------|---|-----------------|---------------------------|-------------------------------|
| 21 | Corso Auditor Qualita & Benessere | 1 | 21,00 | No |
| 3 | LA NUOVA PROGRAMMAZIONE PER IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE | 1 | 3,00 | No |

Formazione salute e sicurezza:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/non obbligatoria |
|------------|--|-----------------|---------------------------|-------------------------------|
| 16 | CORSO DI AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO ALTO RISCHIO | 2 | 8,00 | No |
| 6 | CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO AZIENDALE GRUPPO A | 1 | 6,00 | No |
| 8 | CORSO DI FORMAZIONE PREPOSTO | 1 | 8,00 | No |
| 12 | CORSO FORMAZIONE RISCHI SPECIFICI | 3 | 4,00 | No |
| 3 | CORSO HACCP | 1 | 3,00 | No |

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
|----|---------------------------------|-----------|-----------|
| 11 | Totale dipendenti indeterminato | 1 | 10 |
| 0 | di cui maschi | 0 | 0 |
| 11 | di cui femmine | 1 | 10 |

| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
|----|-------------------------------|-----------|-----------|
| 6 | Totale dipendenti determinato | 0 | 6 |
| 1 | di cui maschi | 0 | 1 |
| 5 | di cui femmine | 0 | 5 |

| N. | Stagionali /occasionalisti |
|----|---------------------------------------|
| 3 | Totale lav. stagionali/occasionalisti |
| 1 | di cui maschi |
| 2 | di cui femmine |

| N. | Autonomi |
|----|----------------------|
| 7 | Totale lav. autonomi |
| 3 | di cui maschi |
| 4 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

Dal mese di novembre abbiamo sperimentato un'importante e proficua collaborazione con alcune signore volontarie di Villesse, che con le loro abilità manuali, artistiche e di cucito ci hanno aiutato nella realizzazione di deliziosi oggetti e manufatti che sono stati poi esposti presso il mercatino Natalizio realizzato proprio a Villesse, in dicembre. Questa è stata una preziosa opportunità che ha permesso alle Ospiti del Baolâr di risaldare importanti legami di socialità che durante il periodo Covid purtroppo erano stati persi.



Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

| | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
|-------------------------------------|--|---------------------------|
| Membri Consiglio di Amministrazione | Non sono previsti compensi agli amministratori | € 0,00 |
| Organi di controllo | Indennità di carica | € 1.248,00 |
| Dirigenti | Non definito | € 0,00 |
| Associati | Non definito | € 0,00 |

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER LE LAVORATRICI E I LAVORATORI DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO.**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente – TABELLA COSTI ORARI PER LIVELLO

| LIVELLO | MANSIONE | IMPORTO ORARIO | IMPORTO ANNUO <i>proporzionato al tempo pieno</i> |
|--------------------|---------------------------|-----------------------|---|
| A2 - ex 2' livello | ADDETTO SERVIZI AUSILIARI | 7,83678 | € 11.946,33 |
| B1 - ex 3' livello | ADDETTO SEGRETERIA | 8,03152 | € 10.672,59 |
| C1 - ex 4' livello | ANIMATORE | 8,63764 | € 13.152,27 |
| Livello C2 | OPERATORE SOCIO SANITARIO | 9,01533 | € 14.040,26 |
| D1 - ex 5' livello | EDUCATORE | 9,15903 | € 16.614,24 |
| D2 - ex 6' livello | INFERMIERE | 10,60055 | € 15.902,72 |
| E1 - ex 7' livello | COORDINATRICE | 12,00473 | € 20.863,56 |

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono stati effettuati rimborsi a volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:



La cooperativa, nel 2022, ha continuato una serie di rapporti con soggetti non istituzionali della comunità al fine di offrire i propri servizi anche al di fuori del percorso legato all'accREDITAMENTO. Pur nelle limitazioni pandemiche, la cooperativa ha continuato a tessere relazioni nella comunità locale attivando un supporto informale alle proprie attività, specie per quanto relativo ai percorsi di integrazione comunitaria delle ospiti. Sotto l'aspetto economico, questa capacità di rete locale ha consentito di vedere assegnato un importante contributo dalla Fondazione Carigo per un progetto a valere sul filone "welfare di comunità".

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato eletto nel 2021 ed ha visto aumentare di una unità il suo numero (da 4 a 5). Attualmente è composto da 3 donne e 2 uomini. La compagine sociale inoltre si è profondamente modificata in quanto tutti gli ingressi di personale sono di persone giovani mentre si riduce la componente dei soci over 70.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa utilizza il personale rispettando le qualifiche dello stesso anche in ragione dei requisiti imposti dalla normativa di accREDITAMENTO. Una peculiarità della Padre Giacomo è quella di stimolare e sostenere i percorsi di ulteriore professionalizzazione del personale, sia in ambito socio assistenziale che in quello educativo e di animazione sociale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di

occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

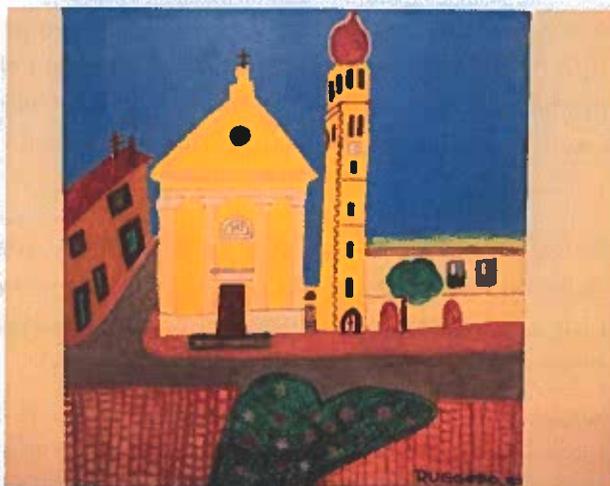
Il 67% del personale operante in struttura è stato stabilizzato contrattualmente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa nei suoi servizi non occupa lavoratori svantaggiati.

Sono invece persone adulte con disabilità intellettiva i fruitori del principale servizio della Padre Giacomo. Possiamo affermare che, pur in presenza di un naturale decadimento dovuto all'avanzare dell'età, la vita comunitaria ha prodotto e continua a produrre effetti benefici migliorando di molto la vita delle fruitrici. In alcuni casi di permanenza temporanea, il confronto con i genitori/parenti dell'ospite ha rilevato un notevole mutamento della condizione generale della persona andando a ri-

attivare competenze significative che si stavano perdendo. Molto importante e positivo risulta anche il riacquisire e mantenere elevato il grado di relazione tra le ospiti e delle stesse con i contesti comunitari che inducono un benessere molto avvertito. Infine, lo stile di rapporto con i famigliari (comprendendo anche eventuali Tutori o figure similari) risulta gradito ed efficace portando gli stessi a condividere attivamente - nei limiti del possibile in questi tempi complicati - i momenti significativi della vita comunitaria.



Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non sono attivati, al momento, strumenti formali di rilevazione del benessere personale degli ospiti ma nei momenti previsti di verifica - e anche , ovviamente, nei continui momenti di relazione tra operatori e ospiti - si riscontra una soddisfazione significativa, espressa secondo le singole capacità e strumentazioni.

Per il personale impegnato, anche qui in assenza di strumenti formali di rilevazioni - possiamo indicare il basso indice di turn over dello stesso che attesta, a nostro avviso, un gradimento ed un benessere personale nel lavorare nella Padre Giacomo Montanari.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Il dato non viene attualmente rilevato.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Accanto alla fruizione in regime di accreditamento con il CISI, la cooperativa ha accolto, per certi periodi dell'anno, anche ulteriori persone nella propria struttura comunitaria, sia in regime residenziale sia con una presenza legata ad alcune parti del giorno. Queste accoglienze e servizi erano contrattualizzate direttamente con i famigliari/tutori della persona ospitata.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Anche in questo caso non vi sono strumenti formali di rilevazione ma dai confronti nei vari momenti di vita comunitaria possiamo affermare che il totale delle persone della cooperativa svolge attività nella propria comunità di riferimento. Per quanto riguarda la Padre Giacomo, piace poter affermare che nelle attività comunitarie che si realizzano si riscontra spesso la presenza di operatori "fuori turno" che quindi partecipano volontariamente alla sua realizzazione.

La cooperativa pubblica un foglio mensile di informazione che ha lo scopo proprio di tenere informata la comunità villessina di cosa si sta realizzando e di cosa è in programma per poter cogliere le massime opportunità di integrazione.

Il progetto approvato dalla Fondazione, infine, vuole proprio riprendere un filo interrotto dalla pandemia con il quale si vuole col-legare le tante realtà attive nel paese e suscitare nuova partecipazione ad ulteriori proposte di animazione culturale, artistica fisico-sportiva e ricreativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il dato specifico non viene rilevato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

La sede dell'attività principale della cooperativa è un edificio situato nella piazza centrale del paese, di proprietà della stessa cooperativa, che ha provveduto al suo restauro funzionale trasformando un antico negozio e una adiacente edificio residenziale molto fatiscente in quella che viene unanimemente definita e giudicata una delle migliori strutture di comunità esistenti in regione.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Il Dato non è ritenuto significativo

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Il Dato non è ritenuto significativo

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

L'accreditamento del servizio (e della struttura) con il CISI ha consentito all'Ente delegato alle politiche per la disabilità del territorio isontino di utilizzare ulteriori risorse disponibili e quindi allargare i propri servizi ad un gruppo di propri utenti che non trovavano, al momento, e non troverebbero ancora una risposta adeguata ai loro bisogni e desideri configurando quindi un utilizzo di risorse pubbliche non valorizzato al massimo.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non vi sono stati percorsi formali di co-programmazione e co-progettazione così come definiti dalle recenti normative e indicazione relativa al terzo Settore ma è da sempre attivato un rapporto che porta ad una continua verifica e confronto con le Istituzioni al fine di cogliere le problematiche, ricercare le risorse e definire congiuntamente le risposte: è lo stile della Padre Giacomo e delle altre cooperative de Il Mosaico proprio in ragione della loro scelta fortemente territoriale.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa produce principalmente rifiuti di tipo domestico-residenziale che sono gestiti e smaltiti secondo le regole locali della raccolta differenziata; in tale attività vi è un forte coinvolgimento educativo delle ospiti.

I rifiuti speciali derivanti da alcune pratiche sanitarie (cerotti, bene. siringhe ecc...) sono trattati secondo le norme specifiche per tali prodotti.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non vi sono rilevazioni formali ma riteniamo di poter affermare che la situazione ambientale sia gradevole e gradita: inizialmente ha creato un qualche problema di adattamento il fatto delle campane della chiesa parrocchiale che si trova nella stessa piazza ma dopo pochi giorni questo suono è diventato una componente integrante della vita quotidiana.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La pandemia ha comportato necessariamente un avvicinamento delle signore ospiti agli strumenti di comunicazione tecnologica: un processo non semplice ma che prosegue con esiti davvero sorprendenti, essendo ormai diventato una forma di comunicazione assolutamente usuale. Le stesse ospiti, inoltre, utilizzano le TLC per alcune opportunità di svago e di formazione partecipando a vari corsi a distanza.

Output attività

L'attività ampiamente più significativa svolta dalla Padre Giacomo è la gestione di una Comunità residenziale per adulti/e con disabilità medio lieve: questa almeno è la definizione precisa relativa al percorso di accreditamento realizzato che ha portato la cooperativa ad avere come interlocutore principale il C.I.S.I. (Consorzio Intercomunale Servizi Integrati), che raggruppa tutti i Comuni isontini che hanno delegato a tale Ente la gestione delle politiche a favore delle persone disabili.

Il Baolâr (così si chiama la nostra casa) ospita 7 ospiti inviate da tale Servizio cui si sono aggiunte, anche per lunghi periodi dell'anno, alternativamente 2 persone ospitate in ragione di un accordo diretto con i famigliari.

L'attività è quella tipica di una "casa" in cui convivono 7 persone, abbastanza omogenee come età (attualmente 54-70 anni) cui vengono offerte e proposte attività ludiche, ricreative, di svago, di conoscenza, di socializzazione come in un qualunque contesto di vita quotidiana. L'equipe prevede - accanto al coordinatore - figure educative, assistenziali e ausiliarie; Il servizio sanitario è assicurato da una convenzione pubblica.

Il Baolar è anche Sede per lo svolgimento del Servizio Civile Universale, inserito nel progetto del Consorzio Il Mosaico di cui la Padre Giacomo è socia.

L'altra attività - iniziata a fine anno - è relativa ad un impiego di una O.S.S. esperta per il monitoraggio del S.A.D. (Servizio di Assistenza Domiciliare) nell'Ambito Alto Isontino e per la collaborazione alla definizione dei bisogni degli utenti di tale servizio.

È proseguita anche l'attività di una socia lavoratrice reso presso il Comune di Fogliano Redipuglia per quanto riguarda l'accoglienza ed il front office del Servizio Sociale di quel comune.



Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: **COMUNITA' BAOLAR**

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: CASA

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|--|
| 0 | soggetti con disagio sociale (non certificati) |
| 0 | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 0 | soggetti con dipendenze |
| 0 | soggetti con disabilità psichica |
| 7 | soggetti con disabilità fisica e/o intellettiva |
| 0 | Anziani |
| 0 | Minori |

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne:

| Numero | Tipologia attività | Periodo |
|--------|--|--|
| 2 | Mercatino di oggettistica e manufatti prodotti dai laboratori interni della Comunità (bigiotteria, quadri, segnalibri, oggetti decorativi con decoupage, cesti portapane, tovagliette, cornici, ciabatte, elementi decorativi per la casa) | luglio e dicembre 2022 |
| 42 | Uscite sul territorio locale con finalità educative, tra cui visite a musei, mostre, mercatini ed eventi vari di socializzazione | indicativamente due uscite a settimana |
| 11 | Lezioni di ricamo e merletto presso l'UTE Università della Terza Età i Monfalcone | ogni mercoledì a partire dal mese di ottobre |
| 14 | Lezioni di acquaticità-ginnastica dolce | ogni mercoledì a partire dal mese di settembre |
| 2 | Pubblicazione periodica del foglio informativo "Baolariano" | Ogni 2 mesi |

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti:

Non vi sono ulteriori tipologie di beneficiari

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli esiti dell'agire della cooperativa sono stati già in parte descritto per quanto relativo al benessere delle dirette fruitrici, cioè le ospiti (fisse ed episodiche) del Baolâr; pertanto tali considerazioni sono da ritenersi confermate.

Piace aggiungere a tali validazioni anche quella relativa al fatto che la presenza, in pieno centro del paese, della nostra residenza ha contribuito al manifestarsi di tutta una serie di attenzioni e coinvolgimenti dei villessini, sia in forma diretta (da privato cittadino) sia nelle forme organizzate che ancora animano in maniera significativa il paese. Le nostre "signore" sono invitate a tutti gli eventi e le manifestazioni che si svolgono in paese e vi partecipano attivamente con grande piacere ed emozione. Anche le Istituzioni - intendo con esse il Comune, in primis, la Parrocchia e altre organizzazioni molto radicate - hanno costanti e proficui contatti con il Baolar e vengono a loro volta invitati, quando tecnicamente possibile e compatibile con le norme vigenti, ai nostri momenti di festa o di altra natura.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non dispone al momento di dirette certificazioni di qualità per i servizi svolti; è dotata di Carta dei Servizi.

Non vi sono stati, nel 2022, reclami formali o vertenze di qualsivoglia natura con i soci, i fruitori diretti o i loro famigliari, i clienti.

La cooperativa ha deliberato, nell'assemblea che ha anche rinnovato gli organi statutari, di assegnare al nuovo Consiglio di Amministrazione lo specifico mandato di dotare la Padre Giacomo Montanari del Modello "Legge 231/2001".

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

I primi giorni dell'anno 2022 oramai quasi trascorso non sono stati semplici per le signore ospiti e gli operatori del Baolâr: purtroppo il Covid è entrato in Comunità ad inizio gennaio, fortunatamente però non con effetti sintomatici gravi. La fatica più grande è stata certamente quella di restare "chiuse" tra le quattro mura di casa, ma nessuno si è abbattuto e insieme abbiamo colto l'occasione per riprogrammare al meglio il nostro tempo, anche con il sostegno e il supporto dei nostri compaesani Villessini che ci sono stati vicini e hanno fatto il tifo per tutti noi!

Appena è stato possibile, nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, si sono riprese le attività programmate e strutturate, sia interne che esterne: i centri diurni del CISI, il laboratorio di



cucina (sempre molto atteso), le lezioni di ginnastica dolce in piscina a Gorizia, la scrittura e divulgazione del giornalino "*Baoliamo...pensieri e parole in libertà*", la frequentazione della Biblioteca Comunale per la consultazione e il prestito dei nostri libri e dvd preferiti, le amate feste con amici e parenti e i vari laboratori educativo-creativi che si svolgono al piano terra della nostra struttura, presso la saletta educativa multifunzionale, dove prosegue la produzione di manufatti e piccole creazioni artigianali per "La bottega del

Baolâr". Le abilità e il desiderio di autodeterminazione delle signore, guidate dal cuore e dall'impegno dei nostri educatori, ci ha permesso di realizzare un primo mercatino nel mese di luglio, presso il parco della parrocchia di Villesse, con il cui ricavato - grazie alla grandissima generosità dei nostri compaesani - abbiamo acquistato un secondo dondolo a tre posti per il giardino della Comunità.

Le Signore hanno continuato ad utilizzare la tecnologia che oramai è diventata parte della loro quotidianità, con grande entusiasmo non solo per vedere a distanza i loro familiari e amici, ma anche per seguire alcune attività laboratoriali on line, tra cui anche un corso di lingua, cultura e tradizioni inglesi.

Purtroppo anche per l'estate 2022 abbiamo dovuto rinunciare alle vacanze al mare ma, nel pieno rispetto delle regole di sicurezza anti-covid, siamo comunque riuscite ad organizzare alcune giornate di svago e libertà in piscina presso il Villaggio Ca' Laguna di Grado e in montagna.

Nel secondo semestre dell'anno le utenti della Comunità hanno ripreso alcune attività all'esterno ovvero le lezioni del corso di Ricamo e Merletto presso l'UTE di Monfalcone, a cui partecipano settimanalmente la signora Milena e la signora Sabina, che hanno riscoperto l'arte del ricamo praticata in gioventù presso le Suore Orsoline e le lezioni di acquaticità-ginnastica dolce presso la Piscina Comunale di Gorizia, frequentate da tre residenti della struttura.



Recentemente le ospiti e alcune operatrici hanno anche sperimentato con una professionista specializzata alcune lezioni di attività motoria con il *Metodo Feldenkrais*, sistema educativo che utilizza il movimento equilibrato, la respirazione ed il rilassamento neuro-muscolare per aiutare le persone a conoscere se stesse, a migliorare le proprie funzioni e il proprio equilibrio psicosomatico.

Alla luce di tali considerazioni, gli obiettivi fissati si possono definire come raggiunti: il livello di benessere per le nostre ospiti si è sicuramente mantenuto elevato e - anche se con i dovuti adattamenti determinati dalla pandemia - le attività si sono svolte regolarmente.

Abbiamo voluto e saputo sperimentare anche nuove forme di ospitalità "temporanea" che ci hanno consentito di accrescere il bagaglio di conoscenza ed esperienza professionale rispetto a forme di bisogni residenziali ed assistenziali anche diversi dal modello tipico del Baolâr.



Un obiettivo non raggiunto, del quale si è in qualche modo preso definitivamente atto nel corso dell'Assemblea di rinnovo della cariche sociali- è quello di vedere entrare nella compagine sociale della Padre Giacomo nuovi soci villessini, che quindi si "riprendessero" in mano la loro storica cooperativa, anche se mutata nei servizi e nei fruitori. Sicuramente un dato che caratterizza molte forme di aggregazione comunitaria ma che impone un cambio di strategia - in parte già determinato della stessa assemblea e che sarà sviluppato e definito nel corso del 2022 - per dare comunque continuità all'esperienza in atto.

Un ulteriore obiettivo che si è dovuto forzatamente rinviare è quello definito nel percorso legato al progetto di Welfare di Comunità (finanziato da Fondazione Carigo) che, a causa delle restrizioni pandemiche, è partito solo nel secondo semestre 2022.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La cooperativa ha verificato come sia sempre più complesso assicurare una corretta e funzionale gestione completa mantenendo la dimensione che l'ha sempre contraddistinta. Il continuo aggiungersi di procedure e normative da rispettare impongono uno sforzo organizzativo gestionale che rischia di appesantire oltre misura la stessa operatività della cooperativa con la conseguenza che verrebbero ad essere pregiudicati i servizi e le opportunità che essa mette in campo a favore delle persone che ne fruiscono.

Ulteriori limitazioni determinate dalle ridotte dimensioni della Padre Giacomo sono quelle connesse all'accesso al credito e quindi alla stessa liquidità operativa; se infatti non ci sono problemi sulle spese correnti, si avvertono limitazioni per gli investimenti. Per poter mantenere quindi la qualità dei propri servizi e continuare a svolgere un'azione di animazione della comunità villessina, la Padre Giacomo sta seriamente valutando l'ipotesi di una forma di integrazione organizzativa con altra cooperativa consortile; è in programma la fusione con la stessa che diventerà effettiva nel 2023.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---------------------|--------------|--------------|
| Contributi privati | 156,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 0,00 € | 7.965,90 € | 0,00 € |
| Contributi pubblici | 1.780,96 € | 7.340,44 € | 12.274,32 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 15.896,81 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 0,00 € | 1.326,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Imprese | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit | 245,90 € | 6.095,24 € | 0,00 € |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative | 414.932,30 € | 446.339,53 € | 428.883,22 € |
| Ricavi da altri | 310,63 € | 797,20 € | 809,94 € |

Patrimonio:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| Capitale sociale | 11.456,55 € | 11.353,00 € | 11.405,00 € |
| Totale riserve | 40.611,79 € | 70.221,00 € | 61.596,00 € |
| Utile/perdita dell'esercizio | -65.854,24 € | 5.682,00 € | 8.891,00 € |
| Totale Patrimonio netto | 87.188,78 € | 87.256,00 € | 81.892,00 € |

Conto economico:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|--------------|-------------|-------------|
| Risultato Netto di Esercizio | -65.854,00 € | 5.682,00 € | 8.891,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | -63.223,00 € | 9.089,00 € | 15.214,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

| Capitale sociale | 2022 | 2021 | 2020 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| capitale versato da soci operatori volontari | 15,20 € | 15,20 € | 15,20 € |
| capitale versato da soci operatori lavoratori | 568,04 € | 568,04 € | 413,12 € |
| capitale versato da soci operatori fruitori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci persone giuridiche | 10.379,64 € | 10.379,64 € | 10.379,64 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

| Composizione soci persone giuridiche | 2022 |
|---|-------------|
| cooperative sociali | 10.379,64 € |

Valore della produzione:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 424.918,00 € | 469.965,00 € | 447.087,00 € |

Costo del lavoro:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 343.771,00 € | 319.071,00 € | 252.332,00 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Peso su totale valore di produzione | 81,00 % | 67,89 % | 56,43 % |

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2022:**

| 2022 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Vendita merci | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Prestazioni di servizio | 15.896,81 € | 402.809,49 € | 418.706,30 € |
| Donazioni | 0,00 € | 156,00 € | 156,00 € |
| Contributi | 1.780,96 € | 0,00 € | 1.780,00 € |
| Associazioni | 0,00 € | 245,90€ | 245,90 € |

Suddivisione dei ricavi per settore di attività:

| 2022 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Servizi socio-assistenziali | 15.896,81 € | 402.809,49 € | 418.706,30 € |
| Servizi educativi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi socio-sanitari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altri servizi | 0,00 € | 245,90 € | 245,90 € |
| Contributi | 1.780,96 € | 0,00 € | 1.780,96 € |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

| | 2022 | |
|---------------------------|--------------|---------|
| Incidenza fonti pubbliche | 17.677,77 € | 4,20 % |
| Incidenza fonti private | 403.055,39 € | 95,80 % |

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

"La Bottega del Baolâr", laboratorio creativo interno alla Comunità, ha permesso di realizzare, in collaborazione con sei volontarie, due mercatini di oggettistica prodotta durante le attività laboratoriali, di cui il primo si è svolto a luglio e il secondo a dicembre, in occasione delle feste natalizie.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

La realizzazione dei mercatini citati ha permesso di incrementare notevolmente le raccolte fondi. Ogni mercatino può ricevere solo delle offerte libere, come viene sempre indicato mediante una dettagliata insegna. Inoltre viene sempre reso pubblico la destinazione delle risorse economiche raccolte, sia mediante un'insegna affissa il giorno del mercatino, sia mediante la pubblicazione sulla pagina facebook della Comunità e sul foglio informativo *Baolario: pensieri e parole in libertà*.

Mercatino estivo a Villesse il cui ricavato è stato utilizzato per l'acquisto di un dondolo



7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività della Padre Giacomo non comportano situazioni di particolare complessità sul versante dell'impatto ambientale: vengono scrupolosamente seguite le procedure di smaltimento - conferimento dei rifiuti domestici e anche per i rifiuti di carattere sanitario sono seguiti i protocolli definiti dalle normative.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: RIFIUTI SANITARI secondo i protocolli operativi definiti.

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La logica che la Cooperativa Padre Giacomo Montanari ha scelto di abbracciare nella selezione delle forniture per il servizio di pulizia e sanificazione degli ambienti e per l'igiene personale degli Ospiti è quella degli acquisti verdi, sulla scia del GPP Green Public Procurement, preso atto anche delle recenti disposizioni sancite dal D.M. 29 gennaio 2021 che ha stabilito i nuovi CAM Criteri Ambientali Minimi per il cleaning professionale in ambienti sanitari, ponendo particolare attenzione anche situazione pandemica ancora in atto. Di seguito si riportano alcune scelte operative che, già individuate in fase di progettazione e start up del servizio, garantiranno un miglioramento e una riduzione degli impatti ambientali lungo l'intero ciclo di vita dell'attività:

1. Detergenti per pulizie ordinarie: saranno Ecolabel o equipollenti o concentrati in percentuali conformi ai CAM, ovvero prodotti da diluire prima dell'uso, con tasso di diluizione minimo di 1:100 per le pulizie "a bagnato" oppure con tasso di diluizione fino 1:2 per la preparazione di prodotti pronti all'uso da vaporizzare anche con i trigger. Inoltre, vengono utilizzati detergenti quasi privi di fragranze.
2. Prodotti per la cura e l'igiene personale degli Ospiti: il 90% dei prodotti per l'igiene utilizzati sono prodotti biologici certificati AIAB e/o ICEA.
3. Uso di sistemi di dosaggio o apparecchiature (ad esempio bustine e capsule idrosolubili, flaconi dosatori con vaschette di dosaggio fisse) che evitano che la diluizione sia condotta a discrezione dell'operatore addetto al servizio.
4. Detergenti per pulizie periodiche e straordinarie: sono conformi ai CAM e dotati di etichette informative complete ai sensi della UNI EN ISO 14024 oppure in possesso di rapporti di prova messi a disposizione dalla ditta produttrice attraverso laboratori accreditati.
5. Prodotti ausiliari per l'igiene: per quanto concerne gli elementi tessili, si predilige la microfibra (in particolare il Sistema codice colore), prodotti pre-impregnati o da trattare direttamente al carrello, al fine di limitare considerevolmente l'uso/spreco di acqua e di sostanze chimiche del 95% circa.

6. Fornitura di materiale economico igienico/sanitario (carta mani e carta igienica): verranno forniti prodotti in carta tessuto, a marchio Ecolabel, oppure con etichetta ambientale oppure prodotti in cellulosa non sbiancata, di origine legale e proveniente da foreste gestite in modalità sostenibile.

7. Imballaggi di detersivi e disinfettanti: conformi ai requisiti del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come più specificatamente descritto nelle pertinenti norme tecniche. Le parti in plastica utilizzate per l'imballaggio primario saranno marchiate in conformità alla direttiva 94/62/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 dicembre 1994 al fine di dichiarare che quest'ultimo è composto da materiale riciclato e conforme alla norma.

8. Gestione di rifiuti: raccolti e conferiti conformemente alle modalità stabilite dal Comune di Villesse.

Il Baolâr inoltre ha già da diversi anni avviato la coltivazione dell'orto-giardino, che permette non solo di sviluppare un'attività laboratoriale finalizzata ad obiettivi educativi, ma rappresenta anche un importante tassello della green economy, per la produzione e consumo di ortaggi biologici.

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

| | Consumi anno di riferimento | Unità di misura |
|--|------------------------------------|------------------------|
| Energia elettrica: consumi energetici (valore) | 30.190,61€ | Euro |
| Gas/metano: emissione CO2 annua | 9.104,33€ | Euro |
| Carburante | 1.895,09€ | Euro |
| Acqua: consumo d'acqua annuo | 35.133,61€ | Euro |
| Rifiuti speciali prodotti | | |
| Carta | | |
| Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati | | |

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Comune di Villesse

Coinvolgimento della comunità

L'informazione della comunità in merito alle attività di rigenerazione degli Asset Comunitari non è stata sinceramente pianificata e prodotta con modalità e strumenti particolari mirati alla divulgazione strutturata delle nostre attività ma si è naturalmente sviluppata sul "passaparola" e attraverso i contatti "cadenzati" e con gli enti di riferimento per il territorio (Comune, altre cooperative sociali, associazioni di volontariato etc).

L'immediata e semplice forma "pubblicitaria" della nostra attività è il periodico "*Baolariamo*". Inoltre, nel secondo semestre, è stata avviata una pagina Facebook, dedicata alla Comunità e gestita principalmente dal servizio educativo. Viene aggiornata ad ogni evento o laboratorio realizzato in comunità e visibile all'esterno.

A queste attività già precedentemente descritte, si sottolinea anche che il Baolâr inoltre ha già da diversi anni avviato la coltivazione dell'orto-giardino, con il supporto non solo del personale della struttura ma anche con due volontari che supportano la fase soprattutto di preparazione del terreno. Ciò permette non solo di sviluppare un'attività laboratoriale finalizzata ad obiettivi educativi con la ricerca da parte delle utenti di informazioni finalizzate alle buone prassi di coltivazione e raccolta degli ortaggi, ma rappresenta anche un importante tassello della green economy, per la produzione e consumo di ortaggi biologici.

Altri strumenti di informazione sulle nostre attività, anche se non direttamente gestiti, sono senza dubbio il sito web e la pubblicazione periodica del consorzio Il Mosaico, cui la cooperativa afferisce.

All'interno dei due strumenti di rendicontazione e informazione consortile, vengono, con dovizia di particolari, presentate le singole cooperative associate e descritte le attività praticate dalle stesse nonché le iniziative straordinarie e gli eventi istituiti che possano coinvolgere la comunità.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
|-------------------------------------|---|--------------|------------------------------|
| <i>Periodico illustrato</i> | Divulgazione sociale e informazione | Villesse | Tutta la popolazione |
| <i>Pagina social</i> | Divulgazione sociale | Rete social | Stakeholders |
| <i>Sito istituzionale</i> | Divulgazione sociale | rete social | Stakeholders |
| <i>Realizzazione orto-giardino</i> | Buone prassi alimentari e green economy | Villesse | Volontari e utenza struttura |

Indicatori

Di seguito si riportano gli indicatori individuati per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi nella sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli *asset* comunitari::

| Indice | Indicatore | Standard |
|--|--|---|
| <i>Divulgazione periodico illustrato</i> | Numero di copie prodotte e distribuite nell'arco dell'anno considerato | 30 o più copie |
| <i>Pagina social</i> | Numero di post aggiornati | almeno un post a settimana |
| <i>Sito istituzionale</i> | Numero di viste sul sito istituzionale | almeno 20 visite in un mese |
| <i>Realizzazione orto-giardino</i> | <ul style="list-style-type: none"> - N. tipologie di ortaggi coltivati - N. di volontari coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> - 5 o più tipologie - almeno 2 volontari |

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La redazione della rendicontazione si è svolta senza particolari controversie e il documento redatto è stato redatto all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non si sono mai presentati situazioni di tensione - o peggio di crisi - rispetto a possibili discriminazioni, di ogni natura. La composizione della base sociale, ampiamente composta da donne, non prefigura la possibilità di discriminazioni di genere; pur avendo uno specifico richiamo allo statuto ai valori della Dottrina sociale della Chiesa la Padre Giacomo non ha mai operato discriminazioni rispetto a persone che non condividono tali valori e/o che osservano altre fedi religiose; ovviamente è richiesto ai soci di conoscere lo Statuto e i Regolamenti e quindi comportarsi rispettosamente secondo tali norme.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Tutte le scelte strategiche della compagine sono state pensate, valutate ed eventualmente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione o dall'assemblea dei soci a seconda dei poteri conferiti ad essi dallo Statuto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

I più comuni e frequenti punti trattati all'ordine del giorno nelle Assemblee o nelle riunioni del Consiglio di Amministrazione sono stati:

- Ammissione e dimissione soci;
- Provvedimenti e autorizzazioni per i soci lavoratori (permessi, aspettative, inquadramenti, riconoscimenti, sanzioni);
- Andamento delle attività, con particolare attenzione sugli aspetti alla sostenibilità/continuità dell'impresa;
- Adozione di Protocolli e Regolamenti speciali connessi all'emergenza sanitaria;
- Monitoraggio budget annuale e Approvazione Bilancio d'esercizio;
- Approvazione Bilancio Sociale;
- Valutazione su ipotesi di cessione di impresa ad altra cooperativa consortile.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

Non ancora ma si è iniziato a lavorare a livello consortile per il raggiungimento dello scopo nel 2023

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Si ha adottato il codice etico del CISI.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Tale norma ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

