

Bilancio Sociale 2021

**PADRE GIACOMO MONTANARI SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Costo totale della formazione per l'anno 2021 € 241,38.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori: CCNL applicato ai lavoratori: COOPERATIVE SOCIALI.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
5.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
	Output attività	25
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	26
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	26
	Nell' anno in analisi, a causa del perdurare della situazione pandemica, non è stato possibile svolgere o partecipare eventi di socializzazione a contatto con la comunità locale, a causa delle restrizioni previste dai protocolli di sicurezza previsti dall'Azienda Sanitaria di riferimento.....	26
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
6.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
	Capacità di diversificare i committenti	31
	Fonti delle entrate 2021:.....	31
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	32
7.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	33
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	33
	Tipologia di attività.....	35

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	35
Caratteristiche degli interventi realizzati	36
Coinvolgimento della comunità.....	36
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
Indicatori Non essendo stato svolti eventi/iniziativa non sono stati individuati indicatori.	36
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	37
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	38
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	39
Relazione organo di controllo	40

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Anche con questa edizione del proprio Bilancio sociale, la cooperativa Padre Giacomo Montanari (che sarà spesso citata anche come "Padre Giacomo") si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel corso dell'anno.

Nella dovuta e continua ricerca della migliore efficacia di questo rendiconto, abbiamo determinato di aderire alla piattaforma predisposta dalla nostra associazione di rappresentanza, sostituendo quindi quella utilizzata fino al 2020. Da questo bilancio sociale quindi utilizziamo lo strumento predisposto da Federsolidarietà/Confcooperative che ha recepito tutte le innovazioni – ed i conseguenti obblighi – determinati dalle recenti novità legislative nazionali sul terzo Settore (MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - DECRETO 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore"); nello specifico della nostra Regione, inoltre riscontriamo quanto disposto dalla L.R. n. 13/2021 che - abrogando i commi 2 e 3 dell'art. 27 della L.R. 20/2016 – elimina ogni riferimento all'atto di indirizzo regionale per la redazione del bilancio sociale.

Lo strumento predisposto e utilizzato si propone – in particolare - di estendere progressivamente la rendicontazione sociale a diverse dimensioni di impatto sociale, includendo nel Bilancio sociale specifici indicatori quantitativi e qualitativi delle ricadute e dell'impatto generato sul tessuto sociale di riferimento. Sono aspetti e contesti anche nuovi ma – influendo in modo significativo sulla determinazione dei bisogni e quindi sulle nostre capacità di soddisfarli con servizi e attività – abbiamo ritenuto importante iniziare a "rendere conto" appunto di come agiamo anche rispetto ad essi; per questo la nuova piattaforma ci mette a disposizione uno strumento aggiornato che, inoltre, consente anche alla nostra Associazione di raccogliere ed elaborare dati sicuramente interessanti ed utili. Un percorso già iniziato negli scorsi anni con la predisposizione di una rendicontazione che sapesse quindi offrire al lettore una immagine completa dell'impresa sociale intesa come realtà imprenditoriale che non può e non vuole tenere distinti elementi di valutazione apparentemente non correlati tra di loro: la dimensione economica, quella della relazione associativa, la tutela delle persone (soci e fruitori) , la responsabilità verso la comunità locale e l'ambiente sono tutti elementi che – assieme ad altri ancora – vogliono essere quelli su cui la cooperativa misura la propria coerenza con la mission statutaria e con gli obiettivi e gli impegni che assume nei suoi processi democratici di gestione.

E' sempre più importante, per la nostra cooperativa, poter disporre di uno strumento agile e gestibile che consenta di offrire elementi di lettura, conoscenza e valutazione ai diversi "portatori di interessi" che si rapportano con la stessa cooperativa; l'elemento fiduciario – che consideriamo essenziale nella nostra dimensione comunitaria – parte infatti dalla trasparenza e dalla conoscenza reciproca che poi genera, appunto, il sentimento di fiducia quale base per ogni progetto a valenza imprenditoriale e/o sociale.

Abbiamo lavorato in modo condiviso nella raccolta dei dati che trovate espressi nelle tabelle e dei grafici delle pagine che seguono, con la consapevolezza che sarà sempre più

necessario accrescere il processo partecipativo alla rendicontazione a tutta la compagine sociale, anche prevedendo sistemi innovativi (e la tecnologia ci può aiutare) per raccogliere valutazioni, pensieri, obiettivi, critiche, difficoltà. Quest'anno la redazione è stata curata dal Consiglio di Amministrazione.

Questo è lo spirito – e quindi il metodo – con cui abbiamo redatto questo Bilancio sociale che sottoponiamo all'attenzione di tutti coloro che avranno la voglia e la pazienza di leggerlo; ci piacerebbe ricevere critiche, apprezzamenti e consigli perché non si smette mai di imparare.

Data stampa	15 maggio 2022			
Modalità di stampa	Cartacea	Sito Internet		
Numero di copie stampate	10	www.consorziailmosaico.org		
Invio diretto di copie a	Soci 5	Clienti 2	Finanziatori 3	Altri 5

Periodo di riferimento	Corrispondente all'esercizio
Eventuale bilancio preventivo sociale	NO
Organo che ha approvato il bilancio sociale	Assemblea dei soci
Organo che ha controllato il bilancio sociale	Consiglio di Amministrazione
Data di approvazione	13 maggio 2022
Obbligo di deposito presso il registro delle imprese ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 155/2006	SI

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	PADRE GIACOMO MONTANARI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	00060510310
Partita IVA	00060510310
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	PIAZZA SAN ROCCO N. 4 - 34070 - VILLESSE (GO) - VILLESSE (GO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A136154
Telefono	0432997447
Fax	0432997814
Sito Web	
Email	padregiacomomontanari@pec.confcooperative.it
Pec	padregiacomomontanari@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.30.00
	82.11.01

Aree territoriali di operatività

La Padre Giacomo Montanari opera principalmente a Villesse dove ha la sede Legale, nello specifico gestisce - in convenzione, su accreditamento, con il Consorzio Isontino Servizi Integrati (ente formato dai comuni del territorio) - una struttura residenziale per persone adulte disabili medio - lievi, chiamata " Baolâr". Le finalità della Residenza sono quelle di offrire ospitalità residenziale, temporanea o stabile alle persone disabili, garantendo sostegno assistenziale, socio-educativo e relazionale necessari ai diversi bisogni; promuovere l'autonomia e le abilità residue; favorire i processi di integrazione sociale, in stretta collaborazione con gli altri servizi del CISI, dei servizi socio-sanitari e della realtà territoriale; facilitare il mantenimento di legami affettivi con familiari e altre figure significative; favorire la creazione un ambiente accogliente e confortevole, anche attraverso la proposta di occasioni diversificate di svago, divertimento e benessere.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La mission che la cooperativa si è data e che rappresenta il carattere identitario della cooperativa persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la produzione in particolare di interventi e servizi di carattere residenziale sia socio-sanitari, assistenziali ed educativi. In sintesi, ci sembra di poter affermare che la mission della cooperativa sociale ponga al centro dell'azione parole chiave come: integrazione e giustizia sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Lo Statuto prevede testualmente che la cooperativa sociale si occupi di servizi socio-assistenziali ed educativi orientati ai bisogni di:

a) PERSONE ANZIANE:- attività e servizi di assistenza domiciliare, attività di preparazione e distribuzione dei pasti caldi a domicili;

- attività di assistenza infermieristica e sanitaria a carattere domiciliare, oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti, o messi a disposizione da enti pubblici o privati;

- strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e non, case di riposo nonché servizi integrati per residenze protette ed assistenziali; - servizi e centri di riabilitazione;

- centri diurni ed altre strutture con carattere d'animazione finalizzate al miglioramento della qualità della vita nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo sociale;

b) PERSONE HANDICAPPAE CON RITARDI DI APPRENDIMENTO:

- attività e servizi di riabilitazione;

- centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;

- servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza;

c) MINORI, ANCHE COINVOLTI IN SITUAZIONI DI DISADATTAMENTO E DEVIANZA:

- assistenza domiciliare rivolta ai minori inseriti in nuclei familiari problematici;- strutture residenziali intermedie (gruppi famiglia, gruppi appartamento);- centri diurni, soggiorni climatici ed altre strutture con carattere di animazione e di ricreazione:
- doposcuola, scuole estive, asili nido, scuole materne ed altre strutture di carattere educativo.

d) PERSONE A RISCHIO DI EMARGINAZIONE:

- centri di accoglienza, centri diurni ed altre strutture a carattere assistenziale finalizzate al reinserimento sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Il secondo servizio, sicuramente di impatto minore rispetto alla Comunità Alloggio, è quello servizio amministrativo presso il comune di Fogliano-Redipuglia.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	1949

Consorzi:

Nome
IL MOSAICO CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
FINRECO soc. coop. - Udine	300,00€
CONSORZIO IL MOSAICO - GORIZIA	516,00€

Contesto di riferimento

La cooperativa sociale Padre Giacomo Montanari ha la sua sede legale all'indirizzo Piazza San Rocco, 4 Villesse, ed opera anche attraverso una sede amministrativa in Via Roma 54/A, San Vito al Torre e per un servizio amministrativo nel comune di Fogliano-Redipuglia. Il territorio di riferimento è quindi intercettabile in modo sufficientemente diffuso nella provincia in cui la cooperativa ha sede.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa sociale PADRE GIACOMO MONTANARI nasce come cooperativa sociale nel 1996; la sua storia cooperativa inizia però nel 1946; le sue radici inoltre si fondano del 1904 quando fu fondato il primo Consorzio rurale di acquisto, poi sciolto durante il ventennio fascista. Ripercorriamo velocemente la sua storia partendo dal suo essere la locale cooperativa di consumo e smercio che aveva cessato la propria attività negli anni finali del secolo scorso e che è stata appunto trasformata in cooperativa sociale, assumendo quindi l'attuale denominazione (dedicata ad un missionario villessino). Questa continuità ha consentito di preservare il patrimonio immobiliare costituito dalla proprietà di un edificio nel centro del paese di Villesse che è stato ristrutturato, in parte ceduto al Comune - ed ottenuto successivamente in comodato - e che attualmente ospita il servizio principale della cooperativa.



3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
14	Soci cooperatori lavoratori
12	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Un particolarità è rappresentata da soci rientranti nella categoria volontari ed identificabili nella presenza di soci elemento tecnico amministrativi.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un'altra componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine,	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e
PERISSINI MAURO	No	Maschio	62	01/07/2021		6		No	PRESIDENTE
ZONGHER RITA	No	Femmina	52	01/07/2021		4		No	VICE PRESIDENTE
BURGNICH GIANPAOLO	No	Maschio	67	01/07/2021		*		No	CONSIGLIERE
BUTUSSI PIERINA	No	Femmina	65	01/07/2021		4		No	CONSIGLIERE
DEL PIN ELISABETTA	No	Femmina	45	01/07/2021		1		No	CONSIGLIERE

* Il consigliere Burgnich Gianpaolo è presente nel consiglio di Amministrazione dalla Costituzione della Cooperativa

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
4	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La società è amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da 5 Consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Il Consiglio elegge al suo interno il Presidente e il Vice Presidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito 7 volte, con anche l'ausilio dei collegamenti telematici visto le difficoltà legate alla pandemia. La partecipazione dei Consiglieri è molto alta oltre il 90%

Tipologia organo di controllo

A completamento delle cariche istituzionali, è nominata la figura di Marco Zini quale Revisore Legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% parteci pazione	% deleghe
2021	assemblea ordinaria	01/07/2021	1.Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2020, Nota integrativa e relative relazioni del consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2.Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2020; 3.Nomina del Consiglio di Amministrazione, per scadenza mandato, previa determinazione del numero dei componenti; 4.Andamento delle attività e programmi della cooperativa; 5.Presentazione delle progettualità in corso; 6.Varie ed eventuali.	69,00	10,00
2020	assemblea ordinaria	10/12/2020	1.Nomina del Revisore legale dei conti (art. 42 dello Statuto sociale); 2.Andamento delle attività; 3.Revisione Regolamento interno della Cooperativa; 4.Esito revisione annuale; 5.Broker assicurativo: revoca mandato RP Company S.p.A. e affidamento incarico INSER S.p.A. 6.Varie ed eventuali.	38,00	10,00
2020	assemblea ordinaria	14/07/2020	1.Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2019, Nota Integrativa e relative relazioni del Consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2.Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2019; 3.Andamento attività; 4.Linee di sviluppo; 5.Varie ed eventuali.	44,00	8,00
2019	assemblea ordinaria	17/12/2019	1.Presa visione dei contenuti della Revisione annuale; 2.Andamento delle attività e della cooperativa; 3.Programmi e progetti per il 2020; 4.Varie ed eventuali.	37,00	15,00

2019	assemblea ordinaria	24/05/2019	1.Lettura ed approvazione Bilancio Consuntivo 2018, Nota Integrativa e relative relazioni del Consiglio di Amministrazione e Revisore dei Conti; 2.Esame ed approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2018; 3.Andamento attività; 4.Varie ed eventuali.	48,00	3,00
------	---------------------	------------	---	-------	------

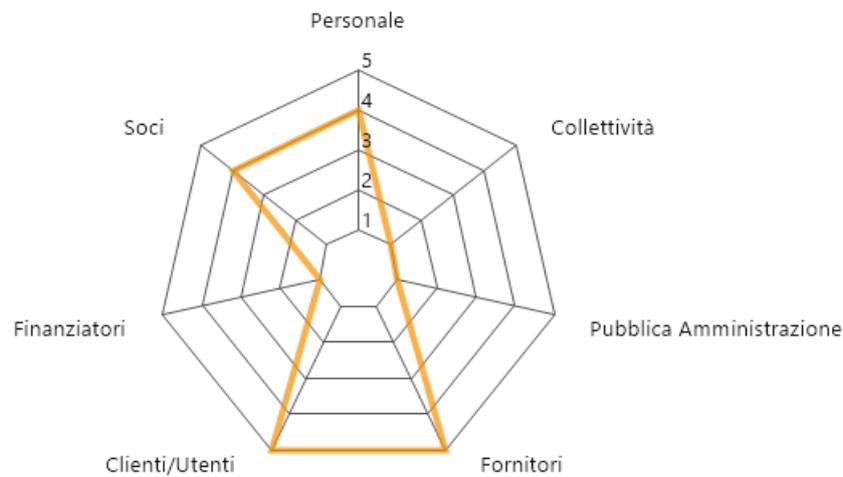
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Viene coinvolto attivamente nella gestione del servizio attraverso la riunione settimanale di equipe, nell'ultimo anno svoltasi principalmente on line.	4 - Co-produzione
Soci	Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Annualmente viene condiviso e divulgato il Bilancio Sociale.	4 - Co-produzione
Finanziatori	Annualmente viene condiviso e divulgato il Bilancio Sociale.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Mensilmente si svolge una riunione di monitoraggio del servizio con le Ospiti della struttura.	5 - Co-gestione
Fornitori	Incontro periodico (trimestrale) per il monitoraggio di costi e quantità delle forniture.	5 - Co-gestione
Pubblica Amministrazione	Periodicamente avviene la distribuzione del foglio informativo "Baoliamo: pensieri e parole in libertà", pubblicazione bimestrale prodotta dal servizio educativo della Comunità. Due volte all'anno si svolge una riunione di programmazione e monitoraggio del servizio	1 - Informazione
Collettività	Divulgazione del periodico "Baoliamo: pensieri e parole in libertà"	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 2,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

12 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I dati rilevati dal monitoraggio mensile rileva un buon livello di soddisfazione da parte dei lavoratori. Ambiente di lavoro considerato come sereno e stimolante, nonostante le criticità comportamentali manifestate in particolare da due delle Utenti.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
15	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
14	di cui femmine
6	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	12	3
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	1
Operai fissi	10	2
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	15	9
< 6 anni	15	9
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
15	Totale dipendenti
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	di cui educatori
11	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	Addetta pulizie
1	animatori/trici
0	psicologi/ghe

N. Tirocini e stage	
3	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
1	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
13	Totale volontari
12	di cui soci-volontari
1	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria
72	SALUTE MENTALE	3	24,00	No

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria
4	FORMAZIONE GENERALE SICUREZZA	1	4,00	Si
6	AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO	1	6,00	Si
4	FORMAZIONE SPECIFICA	1	4,00	Si
6	AGGIORNAMENTO SICUREZZA	1	6,00	Si
4	PRIVACY	2	2,00	Si
6	HACCP	2	3,00	Si

Costo totale della formazione per l'anno 2021 € 241,38

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori: CCNL applicato ai lavoratori:
COOPERATIVE SOCIALI**

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti indeterminato	1	11
1	di cui maschi	0	1
11	di cui femmine	1	10

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	0	3

N.	Occasionali
2	Totale lav. occasionali
0	di cui maschi
2	di cui femmine

N.	Autonomi
5	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
3	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Il perdurare della grave situazione pandemica e l'applicazione dei protocolli previsti dall'ASUGI non hanno permesso di mantenere i rapporti consolidati con le associazioni di volontariato o con i semplici volontari locali.

A maggio 2021 è stato avviato un secondo percorso di Volontariato attraverso il Servizio Civile Universale, che ci ha permesso di ospitare una brava e volenterosa giovane volontaria.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00€
Organi di controllo	Indennità di carica	1.248,00 €
Dirigenti	Non definito	0,00€
Associati	Non definito	0,00€

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Livello E 1 € 22.576,66

Livello C 2 € 13.933,19

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono stati effettuati rimborsi a volontari.**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa, nel 2021, ha continuato una serie di rapporti con soggetti non istituzionali della comunità al fine di offrire i propri servizi anche al di fuori del percorso legato all'accREDITAMENTO. Pur nelle limitazioni pandemiche, la cooperativa ha continuato a tessere relazioni nella comunità locale attivando un supporto informale alle proprie attività, specie per quanto relativo ai percorsi di integrazione comunitaria delle ospiti. Sotto l'aspetto economico, questa capacità di rete locale ha consentito di vedere assegnato un importante contributo dalla Fondazione Carigo per un progetto a valere sul filone "welfare di comunità."

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Consiglio di Amministrazione eletto nel 2021 ha visto aumentare di una unità il suo numero (da 4 a 5) ed è composto da 3 donne e 2 uomini. La compagine sociale inoltre si è profondamente modificata in quanto tutti gli ingressi di personale sono di persone giovani mentre si riduce la componente dei soci over 70.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa utilizza il personale rispettando le qualifiche dello stesso anche in ragione dei requisiti imposti dalla normativa di accREDITAMENTO: Una peculiarità della Padre Giacomo è quella di stimolare e sostenere i percorsi di ulteriore professionalizzazione del personale, sia in ambito socio assistenziale che in quello educativo e di animazione sociale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Il 21% del personale operante in struttura è stato stabilizzato contrattualmente.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa nei suoi servizi non occupa lavoratori svantaggiati. Sono invece persone adulte con disabilità psico-fisica i fruitori del principale servizio della

Padre Giacomo. Possiamo affermare che, pur in presenza di un naturale decadimento dovuto all'avanzare dell'età, la vita comunitaria ha prodotto e continua a produrre effetti benefici migliorando di molto la vita delle fruitrici. In alcuni casi di permanenza temporanea, il confronto con i genitori/parenti dell'ospite ha rilevato un notevole mutamento della condizione generale della persona andando a ri-attivare competenze significative che si stavano perdendo. Molto importante e positivo risulta anche il riacquisire e mantenere elevato il grado di relazione tra le Ospite e delle stesse con i contesti comunitari che inducono un benessere molto avvertito. Infine, lo stile di rapporto con i familiari (comprendendo anche eventuali Tutori o figure simili) risulta gradito ed efficace pertanto gli stessi a condividere attivamente - nei limiti del possibile in questi tempi complicati - i momenti significativi della vita comunitaria.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non sono attivati, al momento, strumenti formali di rilevazione del benessere personale degli ospiti ma nei momenti previsti di verifica - e anche, ovviamente, nei continui momenti di relazione tra operatori e ospiti - si riscontra una soddisfazione significativa, espressa secondo le singole capacità e strumentazioni. Per il personale impegnato, anche qui in assenza di strumenti formali di rilevazioni - possiamo indicare il basso indice di turn over dello stesso che attesta, a nostro avviso, un gradimento ed un benessere personale nel lavorare nella Padre Giacomo Montanari.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Il dato non viene attualmente rilevato.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Accanto alla fruizione in regime di accreditamento con il CISI, la cooperativa accoglie anche ulteriori persone nella propria struttura comunitaria, sia in regime residenziale sia con una presenza legata ad alcune parti del giorno.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Anche in questo caso non vi sono strumenti formali di rilevazione ma dai confronti nei vari momenti di vita comunitaria possiamo affermare che il totale delle persone della cooperativa svolge attività nella propria comunità di riferimento. Per quanto riguarda la Padre Giacomo, piace poter affermare che nelle attività comunitarie che si realizzano si riscontra spesso la presenza di operatori "fuori turno" che quindi partecipano volontariamente alla sua realizzazione.

La cooperativa pubblica un foglio mensile di informazione che ha lo scopo proprio di tenere informata la comunità villessina di cosa si sta realizzando e di cosa è in programma per poter cogliere le massime opportunità di integrazione.

Il progetto approvato dalla Fondazione, infine, vuole proprio riprendere un filo interrotto dalla pandemia con il quale si vuole col-legare le tante realtà attive nel paese e suscitare nuova partecipazione ad ulteriori proposte di animazione culturale, artistica fisico-sportiva e ricreativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il dato specifico non viene rilevato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

La sede dell'attività principale della cooperativa è un edificio situato nella piazza centrale del paese, di proprietà della stessa cooperativa, che ha provveduto al suo restauro funzionale trasformando un antico negozio e un adiacente edificio residenziale molto fatiscente in quella che viene unanimemente definita e giudicata auna delle strutture di comunità esistenti in regione

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti): Dato non significativo

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati): Dato non significativo

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

L'accreditamento del servizio (e della struttura) con il CISI h acconsentito all'Ente delegato alle politiche per la disabilità del territorio isontino di utilizzare ulteriori risorse disponibili e quindi allargare i propri servizi ad un gruppo di propri utenti che non trovavano, al momento, e non troverebbero ancora una risposta adeguata ai loro bisogni e desideri configurando quindi un utilizzo di risorse pubbliche non valorizzato al massimo.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non vi sono stati percorsi formali di co programmazione e co progettazione così come definiti dalle recenti normative e indicazione relativa al terzo Settore ma è da sempre attivato un rapporto che porta ad una continua verifica e confronto con le Istituzioni al fine di

cogliere le problematiche, ricercare le risorse e definire congiuntamente le risposte: è lo stile della Padre Giacomo e delle altre cooperative del Mosaico proprio in ragione della loro scelta fortemente territoriale.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa produce principalmente rifiuti di tipo domestico-residenziale che sono gestiti e smaltiti secondo le regole locali della raccolta differenziata; in tale attività vi è un forte coinvolgimento educativo delle ospiti.

I rifiuti speciali derivanti da alcune pratiche sanitarie (cerotti, bene. siringhe ecc...) sono trattati secondo l'enorme specifici per tali prodotti.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non vi sono rilevazioni formali ma riteniamo di poter affermare che la situazione ambientale sia gradevole e gradita: inizialmente ha creato un qualche problema di adattamento il fatto delle campane della chiesa parrocchiale che si trova nella stessa piazza ma dopo pochi giorni questo sono è diventato una componente integrante della vita quotidiana.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La pandemia ha comportato necessariamente un avvicinamento delle signore ospiti agli strumenti di comunicazione tecnologica: un processo non semplice ma che prosegue con esiti davvero sorprendenti, essendo ormai diventato una forma di comunicazione assolutamente usuale. Le stesse ospiti, inoltre, utilizzano le TLC per alcune opportunità di svago e di formazione partecipando a vari corsi a distanza.

Output attività

L'attività assolutamente predominante - e fino a fine anno anche l'unica - svolta dalla Padre Giacomo è la gestione di una Comunità residenziale per adulti/e con disabilità medio lieve: questa almeno è la definizione precisa relativa al percorso di accreditamento realizzato che ha portato la cooperativa ad avere come interlocutore principale il C.I.S.I. (Consorzio Intercomunale Servizi Integrati), che raggruppa tutti i Comuni isontini che hanno delegato a tale Ente la gestione delle politiche a favore delle persone disabili. Il Baolâr (così si chiama la nostra casa) ospita 7 ospiti inviate da tale Servizio cui si sono aggiunte, anche per lunghi periodi dell'anno, alternativamente 2 persone ospitate in ragione di un accordo diretto con i famigliari.

L'attività è quella tipica di una "casa" in cui convivono 7 persone, abbastanza omogenee come età cui vengono offerte e proposte attività ludiche, ricreative, di svago, di conoscenza, di socializzazione come in un qualunque contesto di vita quotidiana. L'equipe prevede - accanto al coordinatore - figure educative, assistenziali e ausiliarie; il servizio sanitario è assicurato da una convenzione pubblica.

Il Baolâr è anche Sede per lo svolgimento del Servizio Civile Universale, inserito nel progetto del Consorzio Il Mosaico di cui la Padre Giacomo è socia.

L'altra attività - iniziata a fine anno - è relativa ad un impiego di una O.S.S. esperta per il monitoraggio del S.A.D. (Servizio di Assistenza Domiciliare) nell'Ambito Alto Isontino e per la collaborazione alla definizione dei bisogni degli utenti di tale servizio.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: **COMUNITA' BAOLAR**

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: casa

N. totale	Categoria utenza
7	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
3	Di cui soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Nell' anno in analisi, a causa del perdurare della situazione pandemica, non è stato possibile svolgere o partecipare eventi di socializzazione a contatto con la comunità locale, a causa delle restrizioni previste dai protocolli di sicurezza previsti dall'Azienda Sanitaria di riferimento.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non vi sono ulteriori tipologie di beneficiari.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.

Gli esiti dell'agire della cooperativa è stato già in parte descritto per quanto relativo al benessere delle dirette fruitrici, cioè le ospiti (fisse ed episodiche) del Baolâr; pertanto tali considerazioni devono essere confermate. Piace aggiungere a tali validazioni anche quella relativa al fatto che la presenza, in pieno centro del paese, della nostra residenza ha contribuito al manifestarsi di tutta una serie di attenzioni e coinvolgimenti dei villessini, sia in forma diretta (da privato cittadino) sia nelle forme organizzate che ancora animano in

maniera significativa il paese. Le nostre "signore" sono invitate a tutti gli eventi e le manifestazioni che si svolgono in paese e vi partecipano attivamente con grande piacere ed emozione.

Anche le Istituzioni - intendo con esse il Comune, in primis, la Parrocchia e altre organizzazioni molto radicate - hanno costanti e proficui contatti con il Baolâr e vengono a loro volta invitati, quando tecnicamente possibile e compatibile con le norme vigenti, ai nostri momenti di festa o di altra natura.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non dispone al momento di certificazioni di qualità per i servizi svolti; è dotata di Carta dei Servizi.

Non vi sono stati, nel 2021, reclami formali o vertenze di qualsivoglia natura con i soci, i fruitori diretti o i loro famigliari, i clienti.

La cooperativa ha deliberato, nell'assemblea che ha anche rinnovato gli organi statutari, di assegnare al nuovo Consiglio di Amministrazione lo specifico mandato di dotare la Padre Giacomo Montanari del Modello "Legge 231/2001".

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi fissati si possono definire come raggiunti: il livello di benessere per le nostre ospiti si è sicuramente mantenuto elevato e - anche se con i dovuti adattamenti determinati dalla pandemia - le attività si sono svolte regolarmente. Abbiamo voluto e saputo sperimentare anche nuove forme di ospitalità "temporanea" che ci hanno consentito di accrescere il bagaglio di conoscenza ed esperienza professionale rispetto a forme di bisogni residenziali ed assistenziali anche diversi dal modello tipico del Baolâr.

Un obiettivo non raggiunto, del quale si è in qualche modo preso definitivamente atto nel corso dell'Assemblea di rinnovo della cariche sociali - è quello di vedere entrare nella compagine sociale della Padre Giacomo nuovi soci villessini, che quindi si "riprendessero" in mano la loro storica cooperativa, anche se mutata nei servizi e nei fruitori. Sicuramente un dato che caratterizza molte forme di aggregazione comunitaria ma che impone un cambio di strategia - in parte già determinato della stessa assemblea e che sarà sviluppato e definito nel corso del 2022 - per dare comunque continuità all'esperienza in atto. Un ulteriore obiettivo che si è dovuto forzatamente rinviare è quello definito nel percorso legato al progetto di Welfare di Comunità (finanziato da Fondazione Carigo) che, a causa delle restrizioni pandemiche, potrà partire solo nel primo semestre 2022.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La cooperativa ha verificato come sia sempre più complesso assicurare una corretta e funzionale gestione completa mantenendo la dimensione che l'ha sempre contraddistinta.

Il continuo aggiungersi di procedure e normative da rispettare impongono uno sforzo organizzativo gestionale che rischia di appesantire oltre misura la stessa operatività della cooperativa con la conseguenza che verrebbero ad essere pregiudicati i servizi e le opportunità che essa mette in campo a favore delle persone che ne fruiscono. Ulteriori limitazioni determinate dalle ridotte dimensioni della Padre Giacomo sono quelle connesse all'accesso al credito e quindi alla stessa liquidità operativa; se infatti non ci sono problemi sulle spese correnti, si avvertono limitazioni per gli investimenti. Per poter mantenere quindi la qualità dei propri servizi e continuare a svolgere un'azione di animazione della comunità villessina, la Padre Giacomo sta seriamente valutando l'ipotesi di una forma di integrazione organizzativa con altra cooperativa consortile, fino ad ipotizzare la fusione con la stessa.



6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	7.340,44 €	12.274,32 €	3.253,03 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	7.965,90 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	797,20 €	809,94 €	456,72 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.326,00 €	0,00 €	1.750,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	6.095,24 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	446.339,53 €	428.883,22 €	367.672,39 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	11.353,00 €	11.405,00 €	11.261,00 €
Totale riserve	70.221,00 €	61.596,00 €	36.330,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	5.682,00 €	8.891,00 €	26.048,00 €
Totale Patrimonio netto	87.256,00 €	81.892,00 €	73.639,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	5.682,00 €	8.891,00 €	26.048,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	9.089,00 €	15.214,00 €	31.685,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori lavoratori	568,04 €	413,12 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	15,20 €	15,20 €	15,20 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	10.379,64 €	10.379,64 €	10.379,64 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	469.965,00 €	447.087,00 €	373.342,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	319.071,00 €	252.332,00 €	225.664,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	67,89 %	56,43 %	60,44 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	7.965,90 €	453.760,77 €	461.726,67 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	797,20 €	797,20 €
Contributi e offerte	7.340,44 €	0,00 €	7.340,44 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	100,23 €	100,23 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	447.665,53 €	447.665,53 €
Servizi educativi	0,00 €	6.095,24 €	6.095,24 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	7.965,90 €	0,00 €	7.965,90 €
Contributi	7.340,44 €	0,00 €	7.340,44 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	15.306,34 €	3,26 %
Incidenza fonti private	454.111,00 €	96,74 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi: NON PRESENTI

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NON PRESENTI

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

NON PRESENTI

IL NOSTRO AUTUNNO

Sabato 30 ottobre abbiamo fatto la castagnata nel giardino di casa Baolâr. Era una bella giornata di sole. Per preparare le castagne le abbiamo tagliate e lasciate in ammollo per un'ora. Poi le abbiamo cotte sul fuoco con una padella a buchi. Per l'occasione abbiamo preparato la tavola con le tovaglie da festa e abbiamo messo le nostre decorazioni autunnali. Dopo aver gustato le nostre castagne, ci siamo fatte una bella cantata, anche insieme al nostro nuovo amico Roberto. È stato un bel momento da ricordare!



L'AUTUNNO MI RICORDA...
poesia di Sara

L'autunno mi ricorda le
castagne al forno della
mamma, tutti i lavori fatti al
Baolâr per Halloween.
Mi ricorda le persone che sono
sole o che non ci sono più e
vorrei risentire di cuore le loro
voci.

7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività della Padre Giacomo non comportano situazioni di particolare complessità sul versante dell'impatto ambientale: vengono scrupolosamente seguite le procedure di smaltimento - conferimento dei rifiuti domestici e anche per i rifiuti di carattere sanitario sono seguiti i protocolli definiti dalle normative.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: abbigliamento e oggettistica, riutilizzata per attività creative e di manipolazione

Smaltimento rifiuti speciali: rifiuti sanitari

Educazione alla tutela ambientale:

Laboratorio "Creiamo il nostro orto" alla ricerca di informazioni per la corretta gestione di un orto domestico. Totale 10 ore.

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	15002	KWH
Gas/metano: emissione CO2 annua	6367	SNC
Carburante	1520,56	LITRI
Acqua: consumo d'acqua annuo	643	MC

In conclusione si ribadisce che non vi sono aspetti particolarmente impattanti sul piano ambientale; si conferma l'impegno a portare al massimo utilizzo le predisposizioni tecnologiche dell'immobile per un impianto solare e fotovoltaico.

LÀ DOVE C'ERA L'ERBA ORA C'È UN SEME CHE LA LUCE VEDRÀ!

IL NOSTRO ORTO

Anche quest'anno abbiamo seminato e piantato alcune verdure e frutti nell'orto del nostro giardino. Le fragole le abbiamo piantate l'anno scorso e quest'anno ne sono cresciute tante. Abbiamo già raccolto tante fragole.

In una mattina di sole siamo scese in giardino e dopo aver preparato la terra e averla pulita bene, abbiamo piantato l'insalata, le zucchine, il basilico, i pomodori, il prezzemolo, le melanzane, i cetrioli, i lamponi e i peperoni. Abbiamo lavorato tutte insieme per tutta la mattina con le operatrici Sara ed Elena.

MILENA



8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy.

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La logica che la Cooperativa Padre Giacomo Montanari ha scelto di abbracciare nella selezione delle forniture per il servizio di pulizia e sanificazione degli ambienti e per l'igiene personale degli Ospiti è quella degli **acquisti verdi**, sulla scia del GPP Green Public Procurement, preso atto anche delle recenti disposizioni sancite dal D.M. 29 gennaio 2021 che ha stabilito i nuovi **CAM** Criteri Ambientali Minimi per il cleaning professionale in ambienti sanitari, ponendo particolare attenzione anche situazione pandemica ancora in atto. Di seguito si riportano alcune scelte operative che, già individuate in fase di progettazione e start up del servizio, garantiranno un **miglioramento e una riduzione degli impatti ambientali lungo l'intero ciclo di vita** dell'attività:

1. Detergenti per pulizie ordinarie: saranno **Ecolabel** o equipollenti o concentrati in percentuali conformi ai CAM, ovvero prodotti da diluire prima dell'uso, con tasso di diluizione minimo di 1:100 per le pulizie "a bagnato" oppure con tasso di diluizione fino 1:2 per la preparazione di prodotti pronti all'uso da vaporizzare anche con i trigger. Inoltre, vengono utilizzati detergenti quasi privi di fragranze.
2. Prodotti per la cura e l'igiene personale degli Ospiti: il 90% dei prodotti per l'igiene utilizzati sono prodotti biologici certificati AIAB e/o ICEA.
3. Uso di sistemi di dosaggio o apparecchiature (ad esempio bustine e capsule idrosolubili, flaconi dosatori con vaschette di dosaggio fisse) che evitano che la diluizione sia condotta a discrezione dell'operatore addetto al servizio.
4. Detergenti per pulizie periodiche e straordinarie: sono conformi ai CAM e dotati di etichette informative complete ai sensi della UNI EN ISO 14024 oppure in possesso di rapporti di prova messi a disposizione dalla ditta produttrice attraverso laboratori accreditati.
5. Prodotti ausiliari per l'igiene: per quanto concerne gli elementi tessili, si predilige la microfibra (in particolare il **Sistema codice colore**), prodotti pre-impregnati o da trattare direttamente al carrello, al fine di limitare considerevolmente l'uso/spreco di acqua e di sostanze chimiche del 95% circa.
6. Fornitura di materiale economale igienico/sanitario (carta mani e carta igienica): verranno forniti prodotti in carta tessuto, a marchio Ecolabel, oppure con etichetta ambientale oppure prodotti in cellulosa non sbiancata, di origine legale e proveniente da foreste gestite in modalità sostenibile.
7. Imballaggi di detergenti e disinfettanti: conformi ai requisiti del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come più specificatamente descritto nelle pertinenti norme tecniche. Le

parti in plastica utilizzate per l'imballaggio primario saranno marcate in conformità alla direttiva 94/62/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 dicembre 1994 al fine di dichiarare che quest'ultimo è composto da materiale riciclato e conforme alla norma.

8. Gestione di rifiuti: raccolti e conferiti conformemente alle modalità stabilite dal Comune di Villesse.

Il Baolâr inoltre ha già da diversi anni avviato la coltivazione dell'orto-giardino, che permette non solo di sviluppare un'attività laboratoriale finalizzata ad obiettivi educativi, ma rappresenta anche un importante tassello della green economy, per la produzione e consumo di ortaggi biologici.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico: Piccolo comune (nel contesto della Comunità Baolâr)

Coinvolgimento della comunità

L'informazione della comunità in merito alle attività di rigenerazione degli Asset Comunitari non è stata sinceramente pianificata e prodotta con modalità e strumenti particolari mirati alla divulgazione strutturata delle nostre attività ma si è naturalmente sviluppata sul "passaparola" e attraverso i contatti "cadenzati" e con gli enti di riferimento per il territorio (Comune, altre cooperative sociali, associazioni di volontariato etc).

L'unica piccola forma "pubblicitaria" della nostra attività è il periodico "*Baolariamo*".

Altri strumenti di informazione sulle nostre attività, anche se non direttamente gestiti, sono senza dubbio il sito web e la pubblicazione periodica del consorzio Il Mosaico, cui la cooperativa afferisce.

All'interno dei due strumenti di rendicontazione e informazione consortile vengono, con dovizia di particolari, presentate le singole cooperative associate e descritte le attività praticate dalle stesse nonché le iniziative straordinarie e gli eventi istituiti che possano coinvolgere la comunità.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
NESSUNO	-	-	-

Indicatori Non essendo stati svolti eventi/iniziative non sono stati individuati indicatori.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La redazione della rendicontazione si è svolta senza particolari controversie e il documento redatto è stato redatto all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non si sono mai presentati situazioni di tensione - o peggio di crisi – rispetto a possibili discriminazione, di ogni natura. La composizione della base sociale, ampiamente composta da donne, non prefigura la possibilità di discriminazioni di genere; pur avendo uno specifico richiamo allo statuto ai valori della Dottrina sociale della Chiesa la Padre Giacomo non ha mai operato discriminazioni rispetto a persone che condividono tali valori e/o che osservano altri fedi religiose; ovviamente è richiesto ai soci di conoscere lo statuto e i regolamenti e quindi comportarsi rispettosamente secondo tali norme.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel 2021 si è svolta 1 assemblea ordinaria dei soci, quella di approvazione del bilancio tenutasi a Luglio del 2021. La percentuale dei Soci aventi diritto di voto presenti era superiore al 69% mentre il 23% aveva rilasciato una delega.

Nel 2021 il Consiglio di Amministrazione della cooperativa si è riunito 7 volte e la media delle presenze degli amministratori risulta pari all'87%.

Tutte le scelte strategiche della compagine sono state pensate, valutate ed eventualmente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione o dall'assemblea dei soci a seconda dei poteri conferiti ad essi dallo Statuto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

I più comuni e frequenti punti trattati all'ordine del giorno nelle Assemblee o nelle riunioni del Consiglio di Amministrazione sono stati:

Ammissione e dimissione soci;

Designazione e nomina degli amministratori;

Provvedimenti e autorizzazioni per i soci lavoratori (permessi, aspettative, inquadramenti, riconoscimenti, sanzioni)

Andamento delle attività, con particolare attenzione sugli aspetti connessi all'emergenza pandemica

Adozione di Protocolli e Regolamenti speciali connessi all'emergenza sanitaria

Approvazione Bilancio d'esercizio;

Approvazione Bilancio Sociale;

Valutazione su ipotesi di cessione di impresa ad altra cooperativa consortile.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No



9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

In quanto cooperativa sociale l'impresa non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.

LÀ DOVE C'ERA L'ERBA ORA C'È... UN SEME CHE LA LUCE VEDRÀ !

Anche quest'anno l'orto sta prendendo forma! Nel prossimo numero vi daremo degli aggiornamenti sull'andamento dei lavori, ma intanto abbiamo provveduto a piantare i lamponi e, nei vasi , dei bellissimi fiori per dare un po' di colore alla facciata della nostra casa!

